



# ISPRO

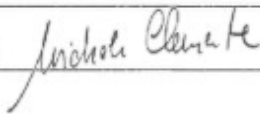
Istituto per lo studio, la prevenzione  
e la rete oncologica

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)

N° 190 del 16/09/2022

**Oggetto:** Liquidazione e contestuale pagamento all'Università Studi Firenze compenso Prof. Mascalchi Mario per attività in afferenza assistenziale mesi luglio e agosto 2022.

Struttura Proponente	Azienda USL Toscana Centro SOC Gestione Risorse Umane	Dr. Michele Clemente	
	S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche		
	Responsabile del Procedimento	Sandra Bagnai	
	Estensore	Sandra Bagnai	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio

Eseguibile a norma di Legge dal 1/10/2022

Pubblicato a norma di Legge il 16/09/2022

Inviato al Collegio Sindacale il 16/09/2022

**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n.74 recante “Disciplina dell’ Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologia (ISPRO)”;
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell’ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa atto della delibera GRT 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l’organigramma dell’Istituto adottati con delibera del Direttore generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con delibera del Direttore generale n. 11 del 13/01/2020;

**Preso atto** della deliberazione DG ISPRO n. 141 del 11/05/2021 con cui si approva la “Convenzione per il supporto di funzioni tecnico amministrative, gestione del trasporto del programma di screening mammografico e le attività di formazione per ISPRO da parte dell’Azienda USL Toscana Centro;

**Considerato** che l’oggetto del presente atto rientra fra le competenze di cui sopra;

**Richiamato** l’art. 2 del Decreto Legislativo n. 517 del 21 dicembre 1999 “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università a norma dell’art. 6 della Legge n. 419 del 30 novembre 1998” che prevede la collaborazione tra il Servizio Sanitario Nazionale e le Università attraverso le Aziende Ospedaliere Universitarie e, qualora in tali Aziende non siano disponibili specifiche strutture per lo svolgimento dell’attività di didattica e di ricerca, presso altre strutture pubbliche, concordandone le modalità mediante appositi protocolli di intesa;

**Vista** la delibera del Direttore Generale n. 66 del 19.03.2020 con la quale si è approvata la convenzione tra l’Università degli Studi di Firenze e ISPRO per attività di didattica, ricerca e assistenza. In tale convenzione viene previsto, fra l’altro la collaborazione per lo svolgimento delle attività assistenziali connesse alla didattica e alla ricerca in determinati settori scientifico-disciplinari, tra i quali quello delle Scienze Tecniche Mediche Applicate;

**Vista altresì** la richiesta del Direttore Generale ISPRO, prot. 1461 del 16.04.2020, all’Università degli Studi di Firenze di afferenza assistenziale al 100% presso ISPRO del Prof. Mascalchi Mario ed il relativo nulla osta da parte dell’Università, protocollo n. 1600 del 30.04.2020;

**Preso atto** della convenzione tra ISPRO e Università degli Studi di Firenze (repertorio atti n. 26 del 13.05.2020) nel quale viene stabilito di attribuire al Prof. Mario Mascalchi, Ordinario per il settore scientifico-disciplinare MED/50 (Scienze Tecniche Mediche Applicate) presso il Dipartimento di Scienze Biomediche, Sperimentali e Cliniche “Mario Serio” dell’Università di Firenze, l’incarico di programma di durata triennale, rinnovabile, con decorrenza 11 maggio 2020, per il raggiungimento dei seguenti obiettivi: sviluppo di studi di Health Technology Assessment nell’ambito degli screening oncologici e, in particolare, dello screening del cancro del polmone con TC a bassa dose e dello screening del cancro al colon retto con approccio multimodale (FIT e CTC); attività inerenti l’innovazione tecnologica negli ambiti di cui sopra, in particolare per ciò che riguarda le Tecniche di Imaging;

**Dato atto** che:

- il Prof. Mascalchi Mario ha iniziato la propria attività presso ISPRO il giorno 11 maggio 2020 ed è stato assegnato alla S.C. Epidemiologia Clinica e di supporto al Governo Clinico;
- il trattamento economico relativo all’espletamento dell’incarico suddetto viene erogato dall’Università degli Studi di Firenze;
- l’Università degli Studi di Firenze richiede il rimborso all’ISPRO dell’importo lordo e degli oneri a proprio carico relativi all’incarico del Prof. Mascalchi Mario con cadenza mensile e con formale richiesta;

**Viste** le note dell’Università degli Studi di Firenze Prot. N. 165501 del 02.08.2022 e Prot. N. 178992 del 29.08.2022 con le quali si richiedono i rimborsi per le spese sostenute (importo lordo e oneri amministrazione) per il Prof.

Mascalchi Mario relativo alle attività assistenziali svolte presso ISPRO nei mesi di luglio 2022 per 4.106,40 euro e agosto 2022 per 4.106,40 euro;

**Verificata** la correttezza degli importi richiesti dall'Università da parte della competente struttura del Dipartimento Risorse Umane dell'USL Toscana Centro;

**Ritenuto** pertanto opportuno disporre la liquidazione e il contestuale pagamento di 8.212,80 euro a titolo di rimborso all'Università degli Studi di Firenze per attività assistenziale svolta dal Prof. Mascalchi Mario nei mesi di luglio e agosto 2022 presso ISPRO;

**Rilevata** la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del procedimento;

**Preso atto** della sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n 502/92 e ss.mm. e ii.;

### **DELIBERA**

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

- 1) **di prendere atto** delle note dell'Università degli Studi di Firenze Prot. N. 165501 del 2.08.2022 e Prot. N. 178992 del 29.08.2022 in cui si richiede il pagamento rispettivamente per i mesi di luglio e agosto 2022 per l'importo complessivo di 8.212,80 euro;
- 2) **di liquidare** a favore dell'Università degli Studi di Firenze l'importo complessivo di euro 8.212,80 sul conto 3B0201050901 a titolo di rimborso per l'attività assistenziale svolta dal Prof. Mascalchi dei mesi luglio e agosto 2022;
- 3) **di trasmettere** copia del presente atto alla SOC Gestione delle Risorse Umane e alla SOC Contabilità Generale dell'Azienda USL Toscana Centro per gli adempimenti di competenza e alle scadenze di legge;
- 4) **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della Legge Regionale Toscana n. 40 /2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo istituto.

IL DIRETTORE SANITARIO  
*Dott. Roberto Gusinu*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
*Dott. Enrico Volpe*

IL DIRETTORE GENERALE  
*Avv. Katia Belvedere*

**STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:**

S.O.C. Contabilità Generale Azienda USL Toscana Centro;  
S.O.C. Gestione Risorse Umane Azienda USL Toscana Centro;  
S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche ISPRO;  
S.S. Personale ISPRO.