



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 72 del 29/04/2022)

N° 16 del 24/01/2024

Oggetto: Liquidazione, con contestuale autorizzazione al pagamento nel mese di **Gennaio 2024** di rimborsi spese spettanti al personale dipendente dell'ISPRO per servizi fuori sede espletati nell' anno 2023.

Responsabile dell'esecuzione	Azienda USL Toscana Centro SOC Gestione Complessive Delle Variabili	Dott. Michele Clemente <i>Michele Clemente</i>
	Responsabile del procedimento	Rita Camiciotti <i>Rita Camiciotti</i>
	Estensore	Rita Camiciotti
Allegati n. 2		

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Conti Economici

Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
1.833,23	Conti economici	3B05-3B07-3B08	2023

Eseguibile a norma di Legge dal 24/01/2024

Pubblicato a norma di Legge il 24/01/2024

Inviato al Collegio Sindacale il 24/01/2024

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 72 del 29.04.2022

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 recante “Disciplina dell’Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO)”;
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell’ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d’atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l’organigramma dell’Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

Premesso che:

- l’importo da liquidare al personale dipendente dell’ISPRO per l’effettuazione nell’anno 2023, dei servizi espletati fuori sede ammonta complessivamente ad € 1.833,23 come risulta dall’allegato di lettera “A” e “B” parte integrante e sostanziale del presente atto;

Preso atto:

- dagli allegati di lettera “A” e “B” nel quale sono riepilogati gli importi da corrispondere al personale dipendente dell’ISPRO per l’effettuazione dei servizi fuori sede;
- che i dipendenti dell’ISPRO, ricompresi nell’ allegato di lettera “A” e “B” sono stati autorizzati a prestare servizio fuori sede dai rispettivi responsabili;
- che i suddetti dipendenti hanno presentato la richiesta di pagamento di rimborso spese, unitamente alla necessaria documentazione comprovante l’avvenuta effettuazione del servizio;
- che è stato effettuato il controllo amministrativo, nonché la regolarità formale e sostanziale espressa dagli uffici competenti;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento di quanto spettante ai dipendenti di cui all’ allegato di lettera “A” e “B”;

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l’urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell’atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l’istruttoria effettuata a cura del Responsabile del procedimento;

Preso atto della sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell’art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. **Di liquidare** autorizzandone contestualmente il pagamento, quanto spettante ai vari dipendenti di ISPRO che hanno effettuato servizi fuori sede ammontanti complessivamente ad € 1.833,23 come risulta dagli allegati di lettera "A" e "B" che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di dare atto** che la spesa di € 1.000,39 di cui all'allegato di lettera "A" viene imputata a bilancio dell'Istituto e la spesa di € 832,84 di cui all'allegato di lettera "B" viene imputata su finanziamento finalizzato;
3. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente attesa l'urgenza di provvedere al pagamento di cui trattasi;
4. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto;

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Roberto Gusinu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Enrico Volpe

IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Katia Belvedere

Allegato di Lettera "A" alla delibera del Direttore n. 16 del 24/01/2024

Mat	Cognome	Nome	Data	Luogo missione	Importo da liquidare
185767	BATTISTI	FRANCESCA	19/11/2023	ENNA	483,30
179072	GORINI	GIUSEPPE	21/11/2023	AREZZO	18,60
180853	MALLARDI	BEATRICE	21/11/2023	ENNA	477,19
180885	MANNESCHI	GIANFRANCO	21/11/2023	AREZZO	21,30

Totale € 1.000,39

Allegato di Lettera "B" alla delibera del Direttore n. 16 del 24/01/2024

AUT.	Mat	Cognome	Nome	Data	Luogo missione	Importo da liquidare
93/2019	179053	BISANZI	SIMONETTA	15/12/2023	PISA	18,60
68/2022	184312	CAINI	SAVERIO	28/11/2023	BRIGHTON	507,04
93/2019	196276	CARRERAS	GIULIA	20/11/2023	TRIESTE	285,60
93/2019	152507	PULITI	DONELLA	15/12/2023	PISA	21,60

Totale € 832,84

Aut.	Titolo progetto
AUT. 93/2019	Progetto Pilota di un programma di screening per il tumore polmonare integrato con la cessazione del fumo: percorsi, selezione dei soggetti e protocolli diagnostici, in vista di una valutazione HTA - CCM 2019
AUT. 68/2022	Mammographic breast density and breast cancer risk: lifestyle and hormonal biomarkers in a longitudinal study" - IG 2019 - III° anno

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

- S.C. Attività Tecnico Amministrative ISPRO;
- S.S. Personale ISPRO
- S.S. Programmazione e Gestione Risorse Economiche ISPRO;
- UOS Trattamento Economico – Dipartimento Gestione Servizi al Personale ESTAR
- Settore Supporto alla Ricerca ISPRO