



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19/12/2013)

N° 80 del 22/03/2016

Oggetto: Conferimento posizioni organizzative	
Struttura Proponente:	Direzione Aziendale
	Responsabile del Procedimento
	Estensore
ALLEGATI N° 1	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico:

Eseguibile a norma di Legge dal 22/03/2016

Pubblicato a norma di Legge il 22/03/2016

Inviato al Collegio Sindacale il 22/03/2016

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19.12.2013.

VISTI:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 4 febbraio 2008, n. 3, modificata dalla LRT 19 giugno 2012, n.32, in forza della quale ISPO e' Ente del SSR, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- la delibera del Direttore Generale n° 5 del 14.07.2008 con la quale fu approvato il regolamento di Ispo;
- la delibera del Direttore Generale n° 292 del 24.12.2015 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di ISPO;

PREMESSO:

-che con deliberazione n. 25 del 3 febbraio 2016 è stato indetto avviso interno, ai sensi degli artt. 20,21 e 36 CCNL 7.4.99 ed art. 11 CCNL 2 biennio economico 20.9.2001 (comparto sanità) per il conferimento di incarichi di posizione organizzativa;

-che nell'allegato "A" della citata deliberazione oltre ad essere stati specificati gli incarichi di posizione organizzativa da conferire, sono stati indicati i necessari requisiti di accesso, la struttura di riferimento nonché la relativa valorizzazione economica;

PRESO ATTO:

-che detto avviso poneva la scadenza delle domande di partecipazione alla data del 15 febbraio 2016, termine successivamente prorogato con provvedimento n.45/2016 alla data del 29 febbraio;

-che sulla base delle domande pervenute al protocollo generale dell'azienda, entro il termine di scadenza prefissato, è stato proceduto alla verifica di ammissibilità delle medesime in riferimento ai requisiti di accesso, così come previsti dal bando;

CONSIDERATO:

- che il conferimento dell'incarico è formalizzato con atto scritto dal direttore Generale, sulla base di una rosa di aspiranti, laddove esistente, individuata secondo le rispettive competenze dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, senza predisposizione di alcuna graduatoria, così come previsto dall'avviso medesimo;
- che nel conferimento incarichi si è tenuto conto rispetto alla funzione ed all'attività da espletare, della formazione culturale posseduta, nonché delle attitudini, delle capacità professionali e relazionali, della qualità delle esperienze acquisite dai candidati, così come si evince dalle schede (agli atti di ufficio)

RITENUTO PERTANTO:

-di poter procedere ad assegnare, sulla base di tali criteri, gli incarichi di posizione organizzativa con le modalità di cui all'elenco allegato "1";

-di stabilire altresì la data di decorrenza dei nuovi incarichi di p.o. a partire dal 01/04/2016;

-di confermare, come già precisato nel bando, che tali incarichi avranno durata annuale, rinnovabili per ulteriore annualità, previa valutazione annuale positiva, valida anche ai fini della retribuzione di risultato collegata;

-che la proposta di valutazione degli incarichi verrà effettuata sulla base degli obiettivi raggiunti, anche facendo riferimento alla L.150/2009;

che in caso di valutazione negativa , l'incarico sarà revocato con corrispondente perdita dell'indennità di funzione, da parte del titolare che resta inquadrato nella categoria di appartenenza ed è restituito alle funzioni del proprio profilo;

-che è facoltà dell'Istituto qualora una funzione di p.o. si liberi per effetto di valutazione negativa, per pensionamento, trasferimento etc. mantenere, spostare o sopprimere la funzione; specificando che in caso di mantenimento l'Istituto si riserva di valutare se procedere a nuovo avviso oppure per utilizzare se esistente, l'elenco di candidati che hanno presentato domanda di partecipazione all'incarico di p.o. (resosi poi vacante);

RITENUTO inoltre di stabilire che potranno essere richiesti ai titolari di incarichi di posizione organizzativa , se necessario, svolgimento di attività, anche di routine, che esulano dai contenuti espressamente previsti per la p.o.

RITENUTO di determinare quale data di cessazione di tutti gli incarichi di posizione organizzativa precedentemente conferiti, ed a tutt'oggi in essere quella del 31/03/2016 (ultimo giorno di incarico);

RILEVATA la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionale di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

CON la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art.3 del D.Lgs.n.502/92 e successive mm.ii.;

DELIBERA

PER le motivazione espresse in parte narrativa, che si intendono integralmente richiamate:

PER le motivazione espresse in parte narrativa, che si intendono integralmente richiamate:

1. Di conferire gli incarichi di "Posizione Organizzativa" ex art. 20 e 21 CCNL 7.4.99 comparto sanità, così come elencati nel prospetto **allegato "1"** (che ne costituisce parte integrante e sostanziale al presente provvedimento) ai dipendenti individuati nel medesimo allegato accanto a ciascun incarico;
2. Di stabilire la decorrenza dei nuovi incarichi di posizione organizzativa come sopra determinati a far data dal 1 aprile 2016;

3. Di stabilire altresì quale data di cessazione di tutti gli incarichi di posizione organizzativa precedentemente conferiti, ed a tutt'oggi in essere a far data dal 31 marzo 2016 (Ultimo giorno);
4. Di stabilire altresì che gli incarichi di cui al punto 1, avranno durata annuale, con possibilità di rinnovo per una ulteriore annualità previa valutazione positiva effettuata sui contenuti ed obiettivi di ciascuna singola posizione organizzativa. Tale valutazione, valida anche ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato ad essa collegata, verrà effettuata anche con riferimento alla L.150/2009;
5. Di stabilire inoltre che:
 - i contenuti delle funzioni da svolgere potranno essere integrati e/o modificati a seguito ulteriori verifiche che dovessero rendersi necessarie a motivo di nuovi assetti organizzativi;
 - potranno essere richiesti ai titolari di tali incarichi compiti anche di routine, che possono esulare da quelli specifici contenuti all'interno delle posizioni organizzative;
 - in caso di valutazione negativa, l'incarico sarà oggetto di provvedimento di revoca con corrispondente perdita della indennità di funzione da parte del titolare, che resterà inquadrato nella categoria di appartenenza con funzioni tipiche del proprio profilo;
 - che è facoltà dell'Istituto qualora la funzione di coordinamento si liberi per valutazione negativa, o per qualsiasi altro motivo, mantenere, spostare oppure sopprimere la funzione stessa. In caso di mantenimento l'Istituto si riserva di valutare se procedere ad un nuovo avviso, oppure utilizzare se esistente, l'elenco dei candidati idonei che risultano aver presentato domanda di partecipazione all'avviso attuale;
6. Di dare atto che l'imputazione, al conto economico di competenza, degli oneri derivanti dal conferimento di tali incarichi di posizione organizzativa, verrà effettuata in sede di liquidazione degli emolumenti stipendiali mensili;
7. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante la necessità di assicurare la decorrenza della titolarità delle funzioni in oggetto dalla data prevista;
8. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 e ss.mm. ii., nonché di procedere alla attivazione delle previste procedure di pubblicazione degli atti;

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Riccardo Poli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Fabrizio Carraro

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

Settore Risorse Umane ISPO

S.C. Politiche del Personale ASF

S.S. Bilancio , Contabilità e Investimenti ISPO

S.C. Contabilità Generale e Piano Investimenti ASF

UOC Trattamento Economico-Dipartimento Gestione Servizi al Personale ESTAR

Allegato di lettera a) alla Deliberazione D.G. n. 80 del 22 MAR. 2016

Allegato "1"

Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica - ISPO

:

Prospetto per il conferimento degli incarichi di POSIZIONE ORGANIZZATIVA ex artt. 20, 21 e 36 CCNL 7.4.1999 ed art. 11 - CCNL 2° biennio economico 20.9.2001 (riservato esclusivamente ai dipendenti di ISPO)

Numer o Sched a della Declar atoria	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	Nominativo dipendente nominato dal Direttore Generale	Valorizzazion e P.O. (Importo annuale)	Ind.di funzione	Salario di risultat o
1	Risorse Umane ed Affari generali	Domenichini Umberto	€ 7.500,00	€ 7.000,00	€500
2	Attività tecnico- patrimoniali ed economali	Regis Riccardo	€ 7.500,00	€ 7.000,00	€500
3	Attività amministrative di supporto Area Ricerca	Turci Manola	€ 4.500,00	€ 4.300,00	€200
4	Coordinamento Assistenziale e della Prevenzione	Cipriani Antonella	€ 7.500,00	€ 7.000,00	€500
5	Coordinamento Tecnico Sanitario	Carnesciali Eva	€ 7.500,00	€ 7.000,00	€500
6	Coordinamento Statistico	Falini Patrizia	€ 7.500,00	€ 7.000,00	€500