



ISPRO

Istituto per lo studio, la prevenzione
e la rete oncologica

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 69 del 06/03/2019

Oggetto: Dipendente LIMONGELLI Giuseppina, Collaboratore professionale sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica: rinnovo rapporto di lavoro a tempo parziale e rientro a tempo pieno.	
Responsabile dell'esecuzione	Direttore SOC Gestione Risorse Umane <i>Dott. Luciano Lippi</i>
Referente Operativo	<i>Alessandra Bazan</i> <i>Alessandra Bazan</i>
Estensore	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal

Publicato a norma di Legge il

Inviato al Collegio Sindacale il

06 MAR. 2019

06 MAR. 2019

06 MAR. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16/12/2016.

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 che stabilisce che, a seguito dell'assorbimento delle funzioni dell'Istituto toscano tumori (ITT), l'Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica assume la denominazione di Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO);
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell'ISPRO;
- la convenzione stipulata tra ISPRO e l'Azienda USL Toscana Centro, sulla base della quale ISPRO si avvale del supporto dell'Azienda per la gestione delle risorse umane;

Preso atto che:

- a) la dipendente LIMONGELLI Giuseppina, Collaboratore professionale sanitario Tecnico sanitario di radiologia medica Categoria D a tempo indeterminato, assegnata all'area di Coordinamento tecnico sanitario – Screening mammografico, è stata autorizzata con precedenti atti a trasformare il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale al 66,66% dal 1/10/17 al 30/09/18, con modalità corrispondenti al tempo parziale verticale ed articolazione della prestazione lavorativa su 4 giorni per un totale di n. 24 ore settimanali;
- b) la responsabile competente ha comunicato che, previo accordo con la dipendente, la stessa ha proseguito il rapporto a tempo parziale dal 1/10/18 fino al 31/01/19 con le medesime modalità;
- c) la medesima responsabile ha altresì inviato il parere favorevole alla richiesta di rientro a tempo pieno dal 1/02/19 presentata dalla dipendente con nota del 7/01/19;

Visto l'art.1 -commi da 56 a 64- della legge 23.12.1996, n. 662, così come da ultimo modificato dal D.L. 112/08, convertito nella L. 133/08 ;

Visto l'art.6 della legge 28.5.1997, n.140;

Visto l'art.1 del D. Lgs. 25.02.2000 n. 61 e s.m.i.;

Visti gli artt. 60, 61, 62 e art. 63 del CCNL del 22.05.2018 che consentono all'Ente di costituire rapporti di lavoro a tempo parziale o trasformare, su richiesta dei dipendenti, rapporti di lavoro da tempo pieno in rapporti a tempo parziale;

Visto in particolare il comma 12 dell'art.60 del C.C.N.L. 21.05.2018, ove è previsto che *“I dipendenti che hanno ottenuto la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale hanno diritto di tornare a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione anche in soprannumero oppure prima della scadenza del biennio a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico ...”*;

Ritenuto pertanto sussistere i presupposti per rinnovare, a sanatoria, il rapporto di lavoro a tempo parziale della dipendente per il periodo dal 1/10/18 al 31/01/19, disponendo il rientro a tempo pieno dal 1° febbraio 2019, stanti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del settore di assegnazione;

Ritenuto altresì di dover dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile al fine di regolarizzare tempestivamente la posizione giuridica della dipendente;

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. Di rinnovare, a sanatoria, il rapporto di lavoro a tempo parziale Verticale al 66,66% per n. 24 ore settimanali della dipendente LIMONGELLI Giuseppina, Collaboratore professionale sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica Categoria D a tempo indeterminato, assegnato all'area di Coordinamento tecnico sanitario – Screening mammografico, per il periodo dal 1° ottobre 2018 al 31 gennaio 2019;
2. Di disporre, a sanatoria, la trasformazione del rapporto di lavoro della medesima dipendente da tempo parziale a tempo pieno (36 ore settimanali) a far data dal 1° febbraio 2019;
3. Di stabilire che le modifiche di cui ai punti precedenti sono subordinate alla sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro da parte della dipendente;
4. Di incaricare i competenti uffici amministrativi di provvedere ai conguagli delle competenze stipendiali derivanti dalle modifiche sopra stabilite;
5. Di dare atto che la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno comporta un maggior costo su base annua di **€ 10.985,15** da imputare nei seguenti conti economici del personale:
 - conto 3B050301 “Stipendi comparto ruolo sanitario tempo indeterminato” - **€ 8.060,07**
 - conto 3B050304 “Oneri Sociali Comparto Ruolo sanitario T.Ind.” - **€ 2.239,97**
 - conto 3G0101 “IRAP Personale Dipendente” - **€ 685,11**
6. Di dichiarare il presente atto, ai sensi dell'art. 42 comma 4 della legge RT 40/2005, immediatamente eseguibile;
7. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

**IL DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott. Riccardo Poli)

**IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Fabrizio Carraro)

**IL DIRETTORE
GENERALE**
(Prof. Gianni Amunni)

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

- Coordinamento di Area Tecnico Sanitario ISPRO;
- Dipartimento Amministrativo ISPRO;
- S.S. Risorse Umane ISPRO;
- S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPRO;
- S.O.C. Gestione Risorse Umane Azienda USL Toscana Centro;