



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 60 del 21/03/2017

Oggetto: Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assegnazione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., ad un laureato in Scienze Statistiche ed Economiche Magistrale/specialistica o equipollenti, nell'ambito del progetto di ricerca "Ehoso screening doc regionale ai fini della implementazione del Datawarehouse nazionale degli screening oncologici" finanziato dalla Regione Toscana.

Approvazione, indizione del bando e nomina della commissione.

Responsabile della
Esecuzione:

Direttore della SC Politiche e
Relazioni Sindacali

Dott.ssa Atianna Tognini

Referente Operativo:

Paola Cinotti

Estensore:

Saverio Vermigli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa: € 38.000,00

Conto Economico n. 3B 02 04 14 "contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie"

21 MAR. 2017

Eseguibile a norma di Legge dal

21 MAR 2017

Pubblicato a norma di Legge il

21 MAR 2017

Inviato al Collegio Sindacale il

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16.12.2016.

21 MAR. 2017

Visti:

- il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e s.m.i.;
- la L.R. Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e s.m.i.;
- la Legge Regionale n. 3 del 04/02/2008 (così come modificata dalla Legge R.T. n. 32/12) ai sensi della quale è stato istituito l'ISPO – Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica - “ente del servizio sanitario regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile” (art.1);
- la L.R. Toscana n. 84 del 28/12/2015 di “Riordino dell’assetto Istituzionale ed organizzativo del Sistema Sanitario Regionale, modifiche alla LR 40/2005;
- la L.R. Toscana n. 44 del 14/07/2016 recante “Ulteriori disposizioni in merito al riordino dell’assetto Istituzionale organizzativo del SSR. Modifiche alla alla L.R. 40/2005 ed alla L.R. 3/2008;
- la convenzione stipulata tra ISPO e l’Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base della quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale.

Vista la delibera del Direttore Generale n. 4 del 12.01.2012 con la quale è stato approvato il regolamento dei progetti finalizzati;

Preso atto che, con Delibera n. 29 del 10.02.2017 il Direttore Generale dell’Istituto ha approvato il progetto di ricerca: “*Flusso screening doc regionale ai fini della implementazione del Datawarehouse nazionale degli screening oncologici*” finanziato dalla Regione Toscana, Responsabile Dr. Riccardo Poli, autorizzazione n. 129/2016, cdc 753, scadenza del progetto 31.12.2018.

Considerato che con nota prot. n. 417 del 03.03.2017, allegato di lettera “A” parte integrante e sostanziale del presente atto, è stata richiesta l’attivazione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento dei seguenti compiti, da ritenersi mansioni non sanitarie, indispensabili per la realizzazione dell’attività progettuale:

- Messa a punto delle varie fasi della sperimentazione con l’adozione di eventuali correttivi nella sistematizzazione delle informazioni che costituiscono la base del flusso;
- Supporto alle 3 Aziende USL con controllo di tutti i processi messi in atto;
- Supporto alla implementazione del sistema RFC e dei validatori operanti nel sistema di Cooperazione e Comunicazione della RT;
- Elaborazione dei dati individuali inviati e confronto con quanto prodotto in forma aggregata per i debiti informativi regionali e nazionali;
- Elaborazione di un report a cadenza annuale per ogni ex Azienda USL che riporti in dettaglio lo stato di avanzamento del flusso;
- Elaborazione ed invio del flusso ISPO in qualità di erogatore di screening per conto della ex Azienda USL 10
- Input dei dati per la trasmissione al DWH nazionale in carico al Sistema nazionale NSIS
- Predisposizione di rapporto mensile dettagliato sulla attività svolta.

Dato atto che i requisiti richiesti sono i seguenti:

- Diploma di laurea in Scienze Statistiche ed Economiche
- Buona conoscenza scritta e parlata della lingua inglese
- Documentata esperienza di almeno 2 anni, maturata in strutture del servizio sanitario nazionale/regionale, nel campo della gestione e trattamento di flussi sanitari regionali e/o nazionali
- Conoscenza di software statistici, sistema operativo Windows
- Competenze in termini di strutture di DWH
- Competenze in ambito di Business Intelligence ed analisi di dati provenienti da flussi informativi socio-sanitari, compresi quelli relativi allo screening oncologico organizzato, regionali e nazionali

L’attività progettuale dovrà essere espletata presso la S.S. Centro di Riferimento Regionale per la Prevenzione Oncologica, via delle Oblate 2 - 50141 Firenze.

Considerato: che il Referente Scientifico ISPO ha formalmente autorizzato la richiesta di cui sopra;

Preso atto che l’incarico da conferire è a tempo determinato, esclusivamente legato al progetto finalizzato con una durata presunta di 20 mesi.

L’effettiva durata del contratto avrà comunque vigenza dalla data di reale inizio dell’attività ed avrà termine entro e non oltre il 31.12.2018 (data di scadenza del progetto).

Preso altresì atto come con nota prot. n. 418 del 03.03.2017, allegato di lettera "A" parte integrante e sostanziale del presente atto, l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica – Attività Amministrative di Supporto area ricerca, ha provveduto a confermare l'importo della collaborazione in questione, sulla base di quanto statuito dalla Delibera n. 262 del 18.11.2016 ed in riferimento ai titoli di studio e requisiti richiesti, dal Responsabile del Progetto Dr. Riccardo Poli, pari ad € 38.000,00.

Accertata l'impossibilità di provvedere alle prestazioni necessarie per lo svolgimento del progetto mediante il ricorso alle risorse professionali disponibili all'interno dell'Istituto, così come risulta da dichiarazione del Direttore Sanitario (Allegato di lettera "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale);

Constatato come il costo relativo alla collaborazione di cui trattasi è sostenuto da fondi erogati dalla Regione Toscana e non rientra nella categoria dei progetti finanziati ai sensi dell'art. 12-bis del D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23.10.1992, n. 421). Pertanto tale costo è da considerarsi soggetto al tetto di spesa per il personale previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale;

Dato atto che il presente atto rispetta i limiti di spesa individuati dalla Regione Toscana per i costi del personale con L.R. n. 66 del 27.12.2011;

Ritenuto pertanto opportuno autorizzare il conferimento di n. 1 collaborazione coordinata e continuativa ad un laureato in Scienze Statistiche ed Economiche Magistrale/specialistica ed equipollenti, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., mediante indizione di Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, secondo le modalità di cui al bando che, quale allegato di lettera "B", si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che l'Avviso Pubblico in questione, nel rispetto del principio della trasparenza circa la forma di pubblicità che deve avere l'Avviso medesimo, verrà pubblicato per la durata di 15 giorni all'Albo Ufficiale dell'Istituto ed inserito sulla rete internet e che la selezione dei candidati avverrà mediante procedura comparativa, la quale verrà effettuata da apposita Commissione Esaminatrice, secondo le modalità ed i criteri stabiliti nel bando stesso;

Ravvisata la necessità di nominare la Commissione Esaminatrice per lo svolgimento dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, al fine di poter procedere alla selezione in parola;

Vista la nota del Referente Scientifico ISPO, Dr. Domenico Palli, prot. n. 415 del 03.03.2017, con la quale individua la Commissione Esaminatrice per il conferimento della collaborazione in parola, che quale allegato di lettera "C", si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, come di seguito composta:

PRESIDENTE:

- Dr Riccardo Poli, Direttore Sanitario ISPO;

COMPONENTI ESPERTI:

- Dr.ssa Paola Mantellini – Dirigente Medico S.C. Screening e Prevenzione Secondaria ISPO;
(sostituto Dr. Marco Zappa Dirigente Medico S.C. Epidemiologia Clinica ISPO)

- Dr.ssa Patrizia Falini Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto-Statistico - Coordinamento Statistico ISPO
(sostituto Dott.ssa Donella Puliti Coll. Amm.vo Prof.le-Statistico - Coordinamento Statistico ISPO)

SEGRETARIO:

- Elena Biffoli Collaboratore Amministrativo Professionale ISPO
(sostituto Manola Turci Collaboratore Amministrativo Professionale esperto ISPO)

Viste le norme di cui all'art. 3, comma 21, della Legge 537/93 relative alle incompatibilità dei componenti le Commissioni esaminatrici dei pubblici concorsi;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D. Lgs. 502/09 e ss.mm. e ii.)

DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

- 1) **di approvare** ed indire l'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., per l'assegnazione di una collaborazione coordinata e continuativa ad un laureato in Scienze Statistiche ed Economiche Magistrale/specialistica ed equipollenti, nell'ambito del progetto di ricerca "Flusso screening doc regionale ai fini della implementazione del Datawarehouse nazionale degli screening oncologici" finanziato dalla Regione Toscana, Responsabile Dr Riccardo Poli, autorizzazione n. 129/2016, cdc 753, scadenza del progetto 31.12.2018.
- 2) **Di dare atto** dell'impossibilità di provvedere alle prestazioni necessarie per lo svolgimento del progetto mediante il ricorso alle risorse professionali disponibili all'interno dell'Istituto, così come risulta da dichiarazione del Direttore Sanitario (Allegato di lettera "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale);
- 3) **Di dare atto** che la collaborazione avrà una durata presunta di 20 mesi. L'effettiva durata del contratto avrà comunque vigenza dalla data di reale inizio dell'attività ed avrà termine, entro e non oltre il 31.12.2018 (data di scadenza del progetto).
- 4) **Di dare atto** che l'importo per la collaborazione in questione è pari ad € 38.000,00 (comprensivo di oneri a carico dell'Ente), come espressamente indicato nella nota prot. n. 418 del 03.03.2017, dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica – Attività Amministrative di Supporto area ricerca, allegato di lettera "A", quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 5) **Dato atto** che il presente atto rispetta i limiti di spesa individuati dalla Regione Toscana per i costi del personale con L.R. n. 66 del 27.12.2011;
- 6) **Di iscrivere** la spesa derivante dalla presente delibera pari ad € 38.000,00 al Conto Economico n. 3B 02 04 14 "contratto di lavoro autonomo con mansioni non sanitarie" di cui alle Autorizzazioni di spesa n. 129/2016, cdc 753;
- 7) **Di nominare** la Commissione Esaminatrice, per il conferimento della collaborazione coordinata a progetto, nell'ambito del progetto di ricerca indicato in premessa, come proposta dal Referente Scientifico ISPO, Dr. Domenico Palli, con lettera prot. n. 415 del 03.03.2017, quale allegato di lettera "C", parte integrante e sostanziale del presente atto:

PRESIDENTE:

- Dr Riccardo Poli, Direttore Sanitario ISPO;

COMPONENTI ESPERTI:

- Dr.ssa Paola Mantellini – Dirigente Medico S.C. Screening e Prevenzione Secondaria ISPO;
(sostituto Dr. Marco Zappa Dirigente Medico S.C. Epidemiologia Clinica ISPO)

- Dr.ssa Patrizia Falini Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto-Statistico - Coordinamento Statistico ISPO
(sostituto Dott.ssa Donella Puliti Coll. Amm.vo Prof.le-Statistico - Coordinamento Statistico ISPO)

SEGRETARIO:

- Elena Biffoli Collaboratore Amministrativo Professionale ISPO
(sostituto Manola Turci Collaboratore Amministrativo Professionale esperto ISPO)

8) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile al fine di procedere celermente all'attribuzione della collaborazione di cui sopra;

9) Di trasmettere la presente deliberazione all'Albo di pubblicità dell'ISPO ed al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Riccardo Poli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Fabrizio Cattato

IL DIRETTORE GENERALE

Prof. Gianni Amunni

Elenco degli allegati

- Allegato A** Nota di richiesta collaborazione esterna del Responsabile del progetto pagg. 4
- Allegato B** Avviso pubblico di selezione pagg. 5
- Allegato C** Proposta di nomina commissione esaminatrice del Referente Scientifico pag. 1

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

- S.S Centro di Riferimento Regionale per la Prevenzione Oncologica ISPO;
- S.C. Gestione Coordinamento Processi di Integrazione Aree Amministrativa e Tecnico Scientifica ISPO;
- Settore Attività Amministrative di supporto Area Ricerca ISPO;
- S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPO;
- S.C. Politiche del Personale ASF;
- S.C. Contabilità Generale e Piano d'Investimenti ASF.



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA



03 MAR. 2017

Firenze,

Prot. n. 417

Prof. Gianni Arunni
Direttore Generale
ISPO

Oggetto: RICHIESTA ATTIVAZIONE INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATO A PROGETTO SU PROGETTO FINALIZZATO

Indicazioni della delibera di finanziamento:

Si richiede l'attivazione di un incarico di collaborazione coordinata a progetto per "Flusso screening doc regionale ai fini della implementazione del Datawarehouse nazionale degli screening oncologici" responsabile Dr. Riccardo Poli.

Il progetto è stato finanziato dalla Regione Toscana con Decreto Dirigenziale RT n. 9412 del 14.09.16 e successivamente approvato, comprensivo di piano finanziario con Delibera del Direttore Generale n. 29 del 10.02.17 (129 /2016, cdc 753)

Oggetto, descrizione e finalità del progetto:

Il flusso screening è un flusso doc regionale e, come tale, è stato normato a livello regionale (DGRT n° 1069 del 15/12/08). Si tratta di un database individuale dello screening ovvero per ogni soggetto che entra nel percorso di screening organizzato si genera un record che si compone di un'insieme di informazioni che definiscono le fasi del percorso. Il flusso ha rilevanza sul piano epidemiologico ed ha l'obiettivo di monitorare con modalità strutturata l'efficacia e l'efficienza dei programmi di screening oncologico attraverso la costruzione di indicatori di processo e di esito. Data la sua complessità tale flusso non è stato deliberato, ab initio e come è successo per gli altri flussi regionali, come flusso a regime bensì ne è stata definita una fase di sperimentazione. Esso si genera infatti con il contributo delle singole Aziende USL che forniscono il debito informativo core del database e successivamente si implementa con informazioni contenute in altri flussi informativi regionali (Schede di dimissione ospedaliera, schede delle prestazioni ambulatoriali, referti di anatomia-patologica) messe a disposizione dal settore Sistema Informativo e Tecnologie Informatiche della Direzione Generale Diritti di Cittadinanza e Coesione Sociale. Le nuove procedure adottate dalla Regione Toscana per la trasmissione di RPC (DGRT n°1226 del 27.12.11 e Decreto Dirigenziale R.T. n° 5877 del 19.11.12) hanno determinato un ulteriore prolungamento della fase sperimentale che prevede una strutturazione diversa da quanto precedentemente stabilito comportando peraltro una progressiva integrazione con i vari attori coinvolti. ISPO, in qualità di Centro di Riferimento Regionale per la Prevenzione Oncologica, svolge quindi un ruolo fondamentale in qualità di HUB tra Aziende USL, Estar e il Sistema Informativo della Regione Toscana e di nucleo di valutazione di quanto trasmesso dalle Aziende. Recentemente il Piano di evoluzione dei flussi del Nuovo Sistema Informativo Sanitario (NSIS) 2016-2018 redatto dal Ministero della Salute prevede l'istituzione del sistema informativo per il monitoraggio degli screening oncologici (DWH) che si caratterizza per la costituzione di un database di record individuali su base nazionale a partire dai dati regionali. Tale archivio andrà, una volta a regime, a costituire l'unica fonte di riferimento per la rendicontazione LEA. La Regione Toscana ha quindi ritenuto opportuno, con la DGRT n° 875/2016, rispondere alle disposizioni nazionali dell'NSIS fornendo ulteriore supporto per l'aggiornamento e la strutturazione in una logica di trasmissione in rete delle informazioni con una centralizzazione e supervisione in ISPO per la validazione e il successivo invio a livello nazionale.

Indicazione dei compiti del collaboratore all'interno dell'attività progettuale

- Messa a punto delle varie fasi della sperimentazione con l'adozione di eventuali correttivi nella sistematizzazione delle informazioni che costituiscono la base del flusso;
- Supporto alle 3 Aziende USL con controllo di tutti i processi messi in atto;
- Supporto alla implementazione del sistema RFC e dei validatori operanti nel sistema di Cooperazione e Comunicazione della RT;
- Elaborazione dei dati individuali inviati e confronto con quanto prodotto in forma aggregata per i debiti informativi regionali e nazionali;
- Elaborazione di un report a cadenza annuale per ogni ex Azienda USL che riporti in dettaglio lo stato di avanzamento del flusso;
- Elaborazione ed invio del flusso ISPO in qualità di erogatore di screening per conto della ex Azienda USL 10
- Input dei dati per la trasmissione al DWH nazionale in carico al Sistema nazionale NSIS
- Predisposizione di rapporto mensile dettagliato sulla attività svolta.

Indicazione del titolo di studio e dei requisiti specifici (esperienze, conoscenze ecc.) necessarie per l'espletamento dell'attività progettuale:

Titolo di studio universitario: Diploma di laurea in Scienze Statistiche ed Economiche

Lingua straniera: buona conoscenza scritta e parlata della lingua inglese

Esperienza professionale nelle funzioni richieste: Documentata esperienza di almeno 2 anni, maturata in strutture del servizio sanitario nazionale/regionale, nel campo della gestione e trattamento di flussi sanitari regionali e/o nazionali

Expertise: Conoscenza di software statistici, sistema operativo Windows

Competenze in termini di strutture di DWH

Competenze in ambito di Business Intelligence ed analisi di dati provenienti da flussi informativi socio-sanitari, compresi quelli relativi allo screening oncologico organizzato, regionali e nazionali

Grado di impegno professionale richiesto rapportato alla durata: molto alto

Indicazione della durata e importo da utilizzare:

Il contratto avrà la durata presunta di 20 mesi, e comunque a partire dalla data di effettivo inizio dell'attività e non oltre la scadenza del progetto (31/12/2018).

Indicazione della disponibilità economica

L'importo disponibile è pari ad € 40.000,00 (comprensivo di oneri a carico dell'Ente)

Indicazioni della sede ove il collaboratore espletterà l'attività:

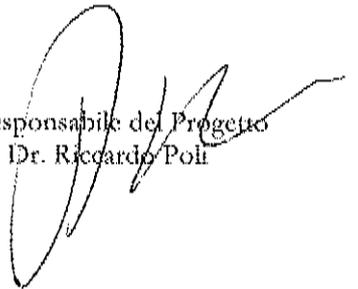
Il collaboratore espletterà la sua attività presso la S.S. Centro di Riferimento Regionale per la Prevenzione Oncologica, via delle Oblate 2 50141 Firenze.

Motivazione per la quale si rende necessario il ricorso a personale esterno per la realizzazione del progetto:

L'attivazione di un contratto per una Collaborazione esterna è motivata dal fatto che il personale ISPO con il profilo professionale richiesto è già impegnato in attività istituzionali e in altri progetti così come risulta da dichiarazione del Coordinatore e Gestore delle Risorse professionali con i requisiti richiesti, allegata alla presente.

Distinti saluti

Il Responsabile del Progetto
Dr. Riccardo Poli



Si autorizza:

Il Referente Scientifico

Dr. Domenico Patti

ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA
Dipartimento di Genetica Molecolare e Nutrizionale

Firenze,

prot. n.

03 MAR. 2017

418

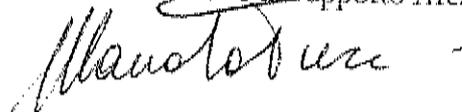
Al Dipartimento Risorse Umane
SC Politiche del Personale
Via San Salvi n. 12 c/o
Villa Fabbri - Firenze

Alla c.a Dott. Saverio Vermigli

Sulla base di quanto previsto dalla Delibera del Direttore Generale n. 262 del 18.11.2016 avente per oggetto: "Determinazione fasce economiche per collaborazioni esterne", si precisa che rispetto all'avviso per Laurea Quinquennale in Scienze Statistiche ed Economiche o equipollenti nell'ambito del progetto "Flusso screening doc regionale ai fini della implementazione del datawarehouse degli screening" DGRT 875/2016, l'importo determinato rispetto al titolo di studio e ai requisiti specifici indicati nella richiesta di attivazione dal responsabile del progetto Dott. Riccardo Poli (nota prot. n. 417 del 03/03/2017), è pari a Euro 38.000,00.

Cordiali saluti

Manola Turci
Settore Attività Amministrative di Supporto Area Ricerca



Firenze, 27/02/2017

Oggetto: dichiarazione Direttore Sanitario per attivazione incarico co.co.pro.

In riferimento alla richiesta di attivazione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa sul progetto di ricerca "Flusso screening doc regionale ai fini della implementazione del Datawarehouse nazionale degli screening oncologici" – Azione 1.

Laurea quinquennale in Scienze Statistiche ed Economiche o equipollenti;
Buona conoscenza scritta e parlata della lingua inglese;
Documentata esperienza di almeno 2 anni, maturata in strutture del servizio sanitario nazionale/regionale, nel campo della gestione e trattamento di flussi sanitari regionali e/o nazionali;
Conoscenza di software statistici, sistema operativo Windows;
Competenze in termini di strutture di DWH;
Competenze in ambito di Business Intelligence ed analisi di dati provenienti da flussi informativi socio-sanitari, compresi quelli relativi allo screening oncologico organizzato, regionali e nazionali;
Grado di impegno professionale richiesto rapportato alla durata: molto alto

si dà atto, a seguito della dichiarazione dei gestori delle risorse agli atti, dell'impossibilità di utilizzare risorse umane interne per lo svolgimento del progetto sopra citato.

Il Direttore Sanitario
Dr. Riccardo Poli

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA, AD UN LAUREATO IN SCIENZE STATISTICHE ED ECONOMICHE MAGISTRALE/SPECIALISTICA ED EQUIPOLLENTI, NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RICERCA "FLUSSO SCREENING DOC REGIONALE AI FINI DELLA IMPLEMENTAZIONE DEL DATAWAREHOUSE NAZIONALE DEGLI SCREENING ONCOLOGICI" FINANZIATO DALLA REGIONE TOSCANA.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____, l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) indice ed approva il bando di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, nell'ambito del progetto di ricerca "Flusso screening doc regionale ai fini della implementazione del Datawarehouse nazionale degli screening oncologici" finanziato dalla Regione Toscana.

Compiti richiesti al collaboratore:

- Messa a punto delle varie fasi della sperimentazione con l'adozione di eventuali correttivi nella sistematizzazione delle informazioni che costituiscono la base del flusso;
- Supporto alle 3 Aziende USL con controllo di tutti i processi messi in atto;
- Supporto alla implementazione del sistema RFC e dei validatori operanti nel sistema di Cooperazione e Comunicazione della RT;
- Elaborazione dei dati individuali inviati e confronto con quanto prodotto in forma aggregata per i debiti informativi regionali e nazionali;
- Elaborazione di un report a cadenza annuale per ogni ex Azienda USL che riporti in dettaglio lo stato di avanzamento del flusso;
- Elaborazione ed invio del flusso ISPO in qualità di erogatore di screening per conto della ex Azienda USL 10
- Input dei dati per la trasmissione al DWH nazionale in carico al Sistema nazionale NSIS
- Predisposizione di rapporto mensile dettagliato sulla attività svolta.

Requisiti richiesti:

- Diploma di laurea in Scienze Statistiche ed Economiche
- Buona conoscenza scritta e parlata della lingua inglese
- Documentata esperienza di almeno 2 anni, maturata in strutture del servizio sanitario nazionale/regionale, nel campo della gestione e trattamento di flussi sanitari regionali e/o nazionali
- Conoscenza di software statistici, sistema operativo Windows
- Competenze in termini di strutture di DWH
- Competenze in ambito di Business Intelligence ed analisi di dati provenienti da flussi informativi socio-sanitari, compresi quelli relativi allo screening oncologico organizzato, regionali e nazionali

Durata e compenso:

La collaborazione avrà una durata presunta di 20 mesi. L'effettiva durata del contratto avrà comunque vigenza dalla data di reale inizio dell'attività ed avrà termine entro e non oltre il 31.12.2018 (data di scadenza del progetto) per un importo lordo quantificato in € 38.000,00 (comprensivo di oneri a carico dell'Ente).

L'importo in questione verrà corrisposto al collaboratore in base allo stato di avanzamento lavori, attestato dal Dirigente Responsabile dell'attività, dal quale ne scaturirà il relativo profitto oggetto di liquidazione.

La sede di riferimento per l'attività della collaborazione in oggetto è presso la S.S. Centro di Riferimento Regionale per la Prevenzione Oncologica, via delle Oblate 2 50141 Firenze.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera usando lo schema esemplificativo allegato al presente avviso, devono essere inviate al Direttore Generale dell'ISPO – Ufficio Protocollo – Via Cosimo il Vecchio 2 – 50139 Firenze.

Le domande dovranno pervenire tassativamente entro le ore 12.00 del _____ a pena di esclusione per effetto della pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale e all'Albo Ufficiale dell'Istituto avvenuto in data.....

Il giorno di pubblicazione non si computa nei 15 giorni utili per la presentazione delle domande.

Le istanze dovranno pervenire secondo le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata a/r. A tal fine non fa fede il timbro postale dell'ufficio postale accettante. Sulla busta è necessario indicare l'oggetto dell'avviso e il titolo del progetto;
- mediante Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo: ispo@postacert.toscana.it secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.; nell'oggetto della mail è necessario indicare l'oggetto dell'avviso e il titolo del progetto;
La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Si prega di inviare domanda (debitamente sottoscritta) e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.
- mediante consegna diretta all'ufficio Protocollo dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze, dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 9.00-15.00.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

La domanda deve essere sottoscritta, pena esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la sottoscrizione non necessita di autentica.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni del presente avviso e di tutte le norme in esso richiamate.

Gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
- b) cittadinanza;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Comune o Stato Estero nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso;
- f) i titoli di studio posseduti, con indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti, nonché tutti i requisiti di ammissione richiesti dal presente Avviso. In caso di titolo conseguito presso Università Straniera dovranno essere indicati gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi delle norme vigenti;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio se diverso dalla residenza. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) sopracitata.
- l) indirizzo di posta elettronica al quale devono, ad ogni effetto, essere inviate tutte le comunicazioni relative al presente avviso.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione.

La firma, contenendo la domanda anche elementi di autocertificazione, dovrà essere apposta secondo le seguenti modalità, così come previsto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000:

- in caso di consegna diretta presso gli Uffici dell'ISPO, la sottoscrizione va effettuata in presenza di un dipendente addetto;
- in caso di invio tramite servizio postale e PEC deve essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di esclusione del candidato lo stesso può, in forma scritta, comunicare opposizione all'Istituto entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'esclusione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE O AUTOCERTIFICARE

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare in carta libera i seguenti documenti ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- Titoli di studio validi per l'ammissione;
- Documentazione attestante l'esperienza professionale eventualmente richiesta per l'attività dell'Avviso;
- Altri titoli professionali e/o di carriera conseguiti che il candidato ritenga opportuno far valere nel proprio interesse agli effetti della valutazione;
- Qualsiasi altro titolo o documento atto a comprovare la preparazione scientifica del concorrente;
- Curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato; nel curriculum dovranno essere evidenziati ed esplicitati tutti i requisiti richiesti, al fine di una corretta valutazione per l'ammissione, in base alla professionalità richiesta.

Il candidato dovrà inoltre presentare elenco dei documenti sopra indicati. Non è consentito aggiungere, dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed alla domanda devono essere allegati in originale o fotocopia quelle ritenute più significative. Le restanti pubblicazioni vanno descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che ha pubblicato il lavoro o la Casa Editrice e, se trattasi di lavoro in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Il candidato potrà avvalersi della facoltà prevista dal DPR 445/2000 relativa all'autocertificazione.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazioni da rendere nei modi previsti dalla legge con particolare riferimento a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 - art. 46 - relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza, tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la Commissione di Esperti, sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e possa stabilire la valutabilità della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo D.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel curriculum.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente apporre in calce o in allegato alla copia del documento di identità la seguente dicitura:

"Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità e che le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico sono conformi all'originale in suo possesso".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera oltre all'incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi della legge 675/96 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzata allo svolgimento della procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge 675/96 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

L'accertamento dei requisiti richiesti, della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato da una Commissione di Esperti, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati dagli aspiranti e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato.

La Commissione procederà a redigere una graduatoria finale di merito, risultante da apposito verbale, in base all'attribuzione dei seguenti punteggi, da assegnare ad ogni candidato in possesso dei requisiti richiesti:

per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione ha a disposizione 60 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- b) 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- Titoli professionali: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio, ...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito rapportato all'attività da espletare.

- Titoli vari: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica, ...).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio verterà su argomenti atti a valutare le competenze e le conoscenze specifiche acquisite dai candidati richieste dal bando in relazione al progetto da realizzare.

Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

DIARIO DEL COLLOQUIO

La data di convocazione al colloquio di cui al precedente paragrafo, verrà comunicata al candidato solo con e-mail, con preavviso minimo di 10 giorni, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Nel caso in cui il candidato non si presenti nei termini suddetti all'espletamento del colloquio, qualunque sia la causa, verrà dichiarato rinunciatario alla selezione in oggetto.

La graduatoria finale di merito contenente il punteggio complessivo, titoli e colloquio, attribuito a ciascun candidato sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituto.

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI:

Il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa in questione verrà formalizzato con delibera del Direttore Generale, nel rispetto della graduatoria finale di merito redatta dall'apposita Commissione di Esperti che dovrà risultare da apposito verbale, sulla base di quanto stabilito dal presente avviso.

Il conferimento di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Detto incarico verrà attribuito al candidato avente titolo, mediante stipula di contratto individuale, disciplinato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative vigenti in materia.

Il Direttore Generale dell'I.S.P.O. si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per effetto di disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il contratto sarà sottoposto a verifica sull'effettiva consistenza delle risorse necessarie per la copertura del corrispondente onere. Nel caso il progetto venga sospeso o interrotto per cause dipendenti dall'Ente finanziatore, l'Istituto si riserva la facoltà di recedere dal contratto previa comunicazione scritta.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Referente Amministrativo dell'Ufficio Supporto Amministrativo Attività Scientifica e di Ricerca, tel 055 32697850-834, email: staff.supportoricerca@ispo.toscana.it, -- Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze.

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Ammoni

