



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19/12/2013)

N° 39 del 25/02/2016

Oggetto: Rimborso spese per tirocinio non curriculare Dr.ssa Cavicchi Benedetta – Progetto Giovani Si – Regione Toscana – Convenzione ISPO - Centro per l'Impiego di Firenze. Periodo di riferimento: 01.01.2016 - 29.01.2016.		
Responsabile della Esecuzione:	Direttore della SC Politiche del Personale	
Referente Operativo:		Cinotti Paola
Estensore:		Saverio Vermigli

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Importo di spesa: € 542,50

Conto Economico n. 3B 02 02 17

Eseguibile a norma di Legge dal 25/02/2016

Pubblicato a norma di Legge il 25/02/2016

Inviato al Collegio Sindacale il 25/02/2016

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19.12.2013.

VISTI:

Pag. n. 1 Delibera n. 39 del 25/02/2016

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e ss.mm. e ii, e la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e ss.mm. e ii,;
- la Legge Regionale Toscana n. 3 del 04/02/2008, modificata con Legge Regionale n. 32 del 19.06.2012, in forza alla quale ISPO (Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica) è ente del Servizio Sanitario Regionale dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base della quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale.
- la Delibera n. 292 del 24/12/2015 avente ad oggetto "approvazione nuovo Regolamento di organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica";
- la legge Regionale n. 3 del 27.01.2012 e successive modificazioni,
- il POR FSE 2014/2020 - Avviso Pubblico Regionale per Tirocini non curricolari – GIOVANI SI', nel quale all'art 3 prevede espressamente: "Perogazione al tirocinante di un rimborso spese forfettario, da parte del soggetto ospitante, di almeno € 500,00 mensili lorde. Per i tirocini nella fascia d'età tra i 18-30 anni, la Regione Toscana eroga un contributo di € 300,00, su richiesta del soggetto ospitante, secondo le modalità previste, ai sensi di legge. Per i soggetti disabili di cui alla legge n. 68/99 e per i soggetti svantaggiati di cui all'art. 17 ter, comma 8 della legge n. 381/91, l'importo del contributo regionale è pari ad € 500,00 mensili, inoltre non si applica il limite di età di cui al precedente periodo";

CONSIDERATE:

- la Delibera ISPO n. 15 del 27/01/2015 con cui si è dato avvio alle procedure per l'attivazione di tirocini extracurricolari di cui all'art. 17 bis della L.R. n. 32/2002 come modificata dalla L.R. n. 3/2012 – presso l'Area Amministrativa in Staff alla Direzione Generale, l'Area Laboratorio e l'Area Epidemiologia - approvando il relativo avviso;
- la Delibera ISPO n. 112 del 06/05/2015 con cui è stata individuata, ad espletare il tirocinio non curricolare presso la S.C. Epidemiologia Molecolare e Nutrizionale ISPO, via delle Oblate n. 4 (FI), diretto dalla Dr.ssa Giovanna Masala, la Dr.ssa Cavicchi Benedetta, laureata in Dietistica presso l'Università degli Studi di Firenze.
- la Delibera ISPO n. 283 del 16/12/2015 con cui è stata autorizzata la proroga semestrale, del tirocinio non curricolare – Progetto Giovani Sì – Regione Toscana alla Dr.ssa Cavicchi Benedetta.

CONSTATATO:

- come il costo lordo per il rimborso spese del tirocinio formativo non curricolare della Dr.ssa Benedetta Cavicchi, sia da imputare al conto economico n. 3B 02 02 17, Aut. n18/2016, per il periodo di competenza.
- come il tirocinante di cui sopra, ha dato avvio alla proroga del tirocinio non curricolare in data 18.11.2015, per una durata di 6 mesi, con scadenza in data 17.05.2015, come da progetto di formazione ed orientamento non curricolare, agli atti;

RILEVATO come ai sensi dell'art. 3 dell'Avviso Pubblico per tirocini non curricolari, è prevista l'erogazione al tirocinante di un rimborso spese forfettario, da parte del soggetto ospitante, di almeno € 500,00 mensili lorde e che l'erogazione del rimborso al tirocinante dovrà avvenire su base mensile o bimestrale. Pertanto, è intenzione di ISPO di provvedere al rimborso delle spese in rate mensili posticipate, pari ad € 500,00 lorde ca. dauna, previa presentazione di formale attestazione da parte del Tutor di ISPO specificatamente individuato.

VISTA:

- l'attestazione rilasciata in data 28.01.2016 dal Direttore della S.C. Epidemiologia Molecolare e Nutrizionale, Dr.ssa Giovanna Masala, in qualità di Tutor di ISPO, con la quale asserisce che la Dr.ssa Benedetta Cavicchi, ha svolto regolarmente la propria attività di proroga di tirocinio non curricolare, per il mese di **Gennaio 2016**, (**Doc. 1**) e ne richiede formalmente la messa in pagamento a titolo di rimborso spese;

- la comunicazione obbligatoria effettuata al Centro per l'Impiego in data 18.11.2015, mediante modalità on-line, nel rispetto della normativa Regionale - Progetto Giovani SI.

RITENUTO pertanto opportuno autorizzare il rimborso spese per il tirocinio non curriculare alla Dr.ssa Benedetta Cavicchi, relativamente al mese di **Gennaio, dal 01.01.2016 al 29.01.2016**;

RITENUTO di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per consentire il pagamento del rimborso spese in questione;

PRESO ATTO del nulla osta di congruità economica, rilasciato dalla S.S. Contabilità e Controllo di Gestione, agli atti;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.lgs 502/09 e ss.mm e ii)

DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

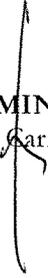
1) **DI AUTORIZZARE** il rimborso delle spese afferente al mese di **Gennaio, dal 01.01.2016 al 29.01.2016**, per un importo lordo complessivo pari ad **€ 542,50** (IRAP inclusa), di cui **€ 500,00** alla **Dr.ssa Cavicchi Benedetta**, spettanti per l'attività correttamente espletata, in qualità di tirocinante non curriculare, come da progetto formativo indicato in narrativa ed in ottemperanza al dettato della convenzione stipulata tra ISPO ed il Centro per l'Impiego della Provincia di Firenze, **€ 42,50** a titolo di (IRAP), mentre il costo INAIL rimane totalmente a carico di ISPO.

2) **DI DARE ATTO** che la spesa lorda complessiva pari ad **€ 542,50** sia imputata al Bilancio economico di ISPO per l'anno 2015, conto economico n. 3B 02 02 17, Aut. n. 18/2016 e che pertanto, ai sensi dell'art. 4 della normativa regionale, il costo di € 300 lorde mensili, verrà rimborsato successivamente, da parte della Regione Toscana, con atto Deliberativo della Giunta Regionale.

3) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile al fine di procedere celermente alla liquidazione del rimborso per il mese di mese **Gennaio, dal 01.01.2016 al 29.01.2016** alla tirocinante non curriculare Dr.ssa Cavicchi Benedetta.

4) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42 comma 2, della legge Regionale Toscana n. 40 del 24.8.2005.


IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Riccardo Poli


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Fabrizio Garraro


IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni

Elenco degli allegati:

- Attestazione tutor ISPO

pag. n. 1

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.C. Epidemiologia Molecolare e Nutrizionale ISPO;

S.S. Contabilità e Controllo di Gestione ISPO;

Settore Affari Generali e Convenzioni ISPO

S.C. Gestione Politiche del Personale ASF;

S.C. Amministrazione e Bilancio ASF.



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA



SC Epidemiologia dei Fattori di Rischio e degli Stili di Vita
Direttore: Dott. Domenico Palli

Io sottoscritta Dr.ssa Giovanna Masala, Dirigente medico della S.C. Epidemiologia dei Fattori di Rischio e degli Stili di Vita, con la presente dichiaro che la tirocinante sig.ra Benedetta Cavicchi ha svolto correttamente nel mese di Gennaio le attività previste dal progetto formativo, rispettando altresì gli orari concordati.

Pertanto se ne richiede la messa in pagamento.

28 gennaio 2016


Dr.ssa Giovanna Masala