



ISTITUTO PER LO STUDIO  
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 201 del 19/12/2013)

N° 150 del 23/06/2016

Oggetto: Rimborso spese per tirocinio non curriculare <b>Dr.ssa Macri Teresa</b> – Progetto Giovani Sì – Regione Toscana – Convenzione ISPO - Centro per l'Impiego di Firenze. Periodo di riferimento: <b>01.05.2016 – 02.06.2016.</b>		
Responsabile della Esecuzione:	Direttore della SC Politiche del Personale	<i>Dot.ssa Arianna Tognini</i>
Referente Operativo:		Cinotti Paola
Estensore:		Saverio Vermigli

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Importo di spesa: € 542,50

Conto Economico n. 3B02 04 14 Aut. n. 38/2016

Eseguibile a norma di Legge dal 23/06/2016

Pubblicato a norma di Legge il 23/06/2016

Inviato al Collegio Sindacale il 23/06/2016

**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica , con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 201 del 19.12.2013.

## VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e ss.mm. e ii, e la Legge Regionale Toscana n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e ss.mm. e ii;
- la Legge Regionale Toscana n. 3 del 04/02/2008, modificata con Legge Regionale n. 32 del 19.06.2012, in forza alla quale ISPO (Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica) è ente del Servizio Sanitario Regionale dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base della quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale.
- la Delibera n. 292 del 24/12/2015 avente ad oggetto "approvazione nuovo Regolamento di organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica";
- la legge Regionale n. 3 del 27.01.2012 e successive modificazioni,
- il POR FSE 2014/2020 - Avviso Pubblico Regionale per Tirocini non curricolari – GIOVANI SI', nel quale all'art 3 prevede espressamente: "l'erogazione al tirocinante di un rimborso spese forfettario, da parte del soggetto ospitante, di almeno € 500,00 mensili lorde. Per i tirocini nella fascia d'età tra i 18-30 anni, la Regione Toscana eroga un contributo di € 300,00, su richiesta del soggetto ospitante, secondo le modalità previste, ai sensi di legge. Per i soggetti disabili di cui alla legge n. 68/99 e per i soggetti svantaggiati di cui all'art. 17 ter, comma 8 della legge n. 381/91, l'importo del contributo regionale è pari ad € 500,00 mensili, inoltre non si applica il limite di età di cui al precedente periodo";

## CONSIDERATE:

- la Delibera ISPO n. 15 del 27/01/2015 con cui si è dato avvio alle procedure per l'attivazione di tirocini extracurricolari di cui all'art. 17 bis della L.R. n. 32/2002 come modificata dalla L.R. n. 3/2012 – presso l'Area Amministrativa in Staff alla Direzione Generale, l'Area Laboratorio e l'Area Epidemiologia - approvando il relativo avviso;
- la Delibera ISPO n. 112 del 06/05/2015 con cui è stata individuata, ad espletare il tirocinio non curricolare presso la SS Formazione, Attività Editoriali e Comunicazione ISPO, via Cosimo il Vecchio n. 2 (FI), diretto dalla Dr.ssa Barbara Mengoni, la Dr.ssa Macri Teresa, laureata in Giurisprudenza presso l'Università di Pisa.
- la Delibera ISPO n. 269 del 14/12/2015 con cui è stata autorizzata la proroga semestrale, del tirocinio non curricolare – Progetto Giovani Si – Regione Toscana alla Dr.ssa Teresa Macri, presso la SS Formazione, Attività Editoriali e Comunicazione ISPO.

## CONSTATATO:

- come il costo lordo per il rimborso spese del tirocinio formativo non curricolare della Dr.ssa Macri Teresa, sia da imputare al conto economico n. 3B 02 04 14 Aut. n. 38/2016, per il periodo di competenza.
- come la tirocinante di cui sopra, ha dato avvio alla proroga del tirocinio non curricolare in data 03.12.2015, per una durata di 6 mesi, con scadenza della proroga in data 02.06.2016, come da progetto di formazione ed orientamento non curricolare, agli atti;

**RILEVATO** come ai sensi dell'art. 3 dell'Avviso Pubblico per tirocini non curricolari, è prevista l'erogazione al tirocinante di un rimborso spese forfettario, da parte del soggetto ospitante, di almeno € 500,00 mensili lorde e che l'erogazione del rimborso al tirocinante dovrà avvenire su base mensile o bimestrale. Pertanto, è intenzione di ISPO di provvedere al rimborso delle spese in rate mensili posticipate, pari ad € 500,00 lorde ca-dauna, previa presentazione di formale attestazione da parte del Tutor di ISPO specificatamente individuato.

## VISTA:

- l'attestazione rilasciata in data 31.05.2016 dal Direttore S.O.S. Formazione, Attività Editoriali e Comunicazione, Dr.ssa Mengoni Barbara, in qualità di Tutor di ISPO, con la quale asserisce che la Dr.ssa Macri Teresa, ha svolto regolarmente la propria attività di tirocinante non curricolare, per il mese di **Maggio 2016, (Doc. 1)** e ne richiede formalmente la messa in pagamento a titolo di rimborso spese;

- la comunicazione obbligatoria della proroga de quo effettuata al Centro per l'Impiego in data 31.12.2015, mediante modalità on-line, nel rispetto della normativa Regionale - Progetto Giovani SI.

**RITENUTO** pertanto opportuno autorizzare il rimborso spese per l'espletamento ed ultimazione della proroga del tirocinio non curriculare da parte della Dr.ssa Macri Teresa, relativamente al mese di **Maggio 2016**;

**RITENUTO** di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per consentire il pagamento del rimborso spese in questione;

**PRESO ATTO** del nulla osta di congruità economica, rilasciato dalla S.S. Contabilità e Controllo di Gestione, agli atti;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del D.lgs 502/09 e ss.mm e ii)

### DELIBERA

Per i motivi espressi in parte narrativa:

1) **DI AUTORIZZARE** il rimborso delle spese afferente al mese di **Maggio 2016**, per un importo lordo complessivo pari ad **€ 542,50** (IRAP inclusa), di cui **€ 500,00** alla Dr.ssa Macri Teresa, spettanti per l'attività ed ultimazione della proroga, correttamente espletata, in qualità di tirocinante non curriculare, come da progetto formativo indicato in narrativa ed in ottemperanza al dettato della convenzione stipulata tra ISPO ed il Centro per l'Impiego della Provincia di Firenze ed **€ 42,50** a titolo di (IRAP), mentre il costo INAIL rimane totalmente a carico di ISPO.

2) **DI DARE ATTO** che la spesa lorda complessiva pari ad **€ 542,50**, sia imputata al Bilancio economico di ISPO per l'anno 2016, conto economico n. 3B 02 04 14 Aut. n. 38/2016.

3) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile al fine di procedere celermente alla liquidazione del rimborso per il mese di **Maggio 2016** alla tirocinante non curriculare Dr.ssa Macri Teresa.

4) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42 comma 2, della legge Regionale Toscana n. 40 del 24.8.2005.

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Riccardo Poli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Fabrizio Carraro

IL DIRETTORE GENERALE  
Prof. Gianni Amunni

Elenco degli allegati:

**STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:**  
S.S Formazione, Attività Editoriali e Comunicazione;

S.S. Bilancio Contabilità e Investimenti ISPO;  
Settore Risorse Umane e Affari Generali ISPO  
S.C. Gestione Politiche del Personale ASF;  
S.C. Amministrazione e Bilancio ASF.



ISTITUTO PER LO STUDIO  
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA



Ufficio Comunicazione, Attività editoriali  
e Pianificazione eventi scientifici

**Oggetto: attestazione attività Tirocinante Dr. TERESA MACRÌ maggio 2016**

Io sottoscritta Dr. BARBARA MENGONI in qualità di Tutor del Tirocinante Dr. TERESA MACRÌ dichiaro che la medesima ad oggi ha svolto con profitto le attività previste dal progetto formativo assegnato nell'ambito del tirocinio extra-curriculare "Progetto giovani sì".

L'orario di presenza è stato registrato nel foglio firma tenuto agli atti presso l'Istituto.

Barbara Mengoni

Firenze, 30 maggio 2016