



ISTITUTO PER LO STUDIO  
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16/12/2016)

N° 124 del 15/05/2017

Oggetto: Avviso pubblico per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., per personale in possesso di Laurea magistrale/specialistica in Scienze Biologiche ed equipollenti per le attività della S.C. Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica e S.S. afferenti.

Approvazione, indizione del bando e nomina della commissione.

Responsabile della  
Esecuzione:

Direttore della SC Politiche e  
Relazioni Sindacali

Dott.ssa Arianna Tognini

Referente Operativo:

Paola Cinotti

Estensore:

Vermigli Saverio

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Importo di spesa:

Conto Economico:

Eseguibile a norma di Legge dal 15 MAG. 2017

Pubblicato a norma di Legge il 15 MAG. 2017

Inviato al Collegio Sindacale il 15 MAG. 2017

**IL DIRETTORE GENERALE**

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16.12.2016.

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 4 febbraio 2008, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni, in forza della quale ISPO è Ente del Servizio Sanitario Regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;
- la Legge Regionale Toscana 28 dicembre 2015, n. 84 "Riordino dell'assetto istituzionale ed organizzativo del Sistema Sanitario Regionale, modifiche alla L.R. 40/2005;
- la Legge Regionale Toscana del 14 luglio 2016, n. 44 recante "Ulteriori disposizioni in merito al riordino dell'assetto istituzionale organizzativo del SSR. Modifiche alla L.R. 40/2005 ed alla L.R. 3/2008;
- la delibera del Direttore Generale 24 dicembre 2015, n. 292 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione e Funzionamento di ISPO;
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base della quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale.

**Preso atto** che con nota prot. n. 718 del 07.04.2017, quale allegato di lettera "A", da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente Delibera, la Dr.ssa Francesca Carozzi, Direttore ff S.C. Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica ISPO, sulla scorta del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario, ha chiesto l'attivazione di una procedura selettiva per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di collaborazione libero professionale per personale in possesso di Laurea Magistrale/Specialistica in Scienze Biologiche ed equipollenti, per le attività della SC Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica e SS afferenti.

L'attivazione della procedura selettiva per la formazione di una graduatoria per incarichi libero professionale per Biologo, si rende necessaria per poter eseguire i Pap test afferenti ai programmi di screening della ex Asl 10 e delle ex Aziende che sono in convenzione con ISPO, nonché dei test HPV di screening previsti per il 2017-2018, avendo la S.C. Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica ISPO, la necessità di avere in attività operativa un numero di Biologi adeguato al numero di esami effettuati e sostituire quindi in maniera dinamica, senza interruzioni di servizio, il personale a contratto di collaborazione libero professionale, eventualmente cessante.

**Dato atto** che le collaborazioni libero professionali di cui sopra, sono chiamate a svolgere i seguenti compiti da ritenersi mansioni sanitarie:

- letture di preparati citologici, anche in citoassistenza e/o dei test HPV di screening/Follow-up

**Dato atto** inoltre che i requisiti richiesti per le collaborazioni in questione sono i seguenti:

- Laurea (magistrale/specialistica) in Scienze Biologiche e relativi equipollenti;
- Iscrizione all'Ordine dei Biologi;
- Esperienza documentata di almeno un anno nelle attività di laboratorio dello screening con Pap test primario e HPV primario.

L'importo annuo presunto per l'attivazione di eventuali collaborazioni libero professionali, ammonta ad € 36.000,00, comprensivo di oneri fiscali e previdenziali, previsti dalla normativa vigente, corrispondente all'esecuzione di 10.000 letture di citologia, con eventuale citoassistenza e/o 30.000 letture di HPV.

L'attività oggetto delle collaborazioni libero professionali sarà da espletarsi presso la S.C. Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica ISPO ed S.S. afferenti, via Cosimo il Vecchio n. 2, Firenze.

**Appurato** come si renda necessario il ricorso a personale esterno, in quanto per la realizzazione delle descritte attività il personale presente nell'Istituto, non possiede competenze specifiche quali quelle richieste;

**Ritenuto** pertanto opportuno, per quanto sopra descritto, procedere all'indizione di Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs n. 165/01 e ss. mm. e ii., per l'attivazione della

procedura selettiva per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi libero professionale per personale in possesso di Laurea magistrale/specialistica in Scienze Biologiche ed equipollenti per le attività della SC Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica e SS afferenti, secondo le indicazioni e le modalità indicate nel bando che, quale **allegato di lettera "B"** si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**Constatato** come l'Avviso Pubblico, nel rispetto del principio della trasparenza circa la forma di pubblicità che devono avere gli avvisi stessi, verrà pubblicato per la durata di 15 giorni all'Albo Ufficiale dell'Istituto ed inserito sulla rete Internet, nel bando viene stabilito, tra l'altro, che la selezione dei candidati avverrà mediante procedura comparativa e verrà effettuata da apposita Commissione Esaminatrice, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel bando stesso;

**Ritenuto** necessario provvedere a nominare la Commissione Esaminatrice, per lo svolgimento dell'Avviso Pubblico per titoli e colloquio, al fine di poter procedere alla selezione in questione.

**Vista** la nota n. 712 del 06.04.2017 del Prof Gianni Amunni Direttore Generale ISPO, allegato di lettera "A", da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente Delibera, in merito alla individuazione della Commissione Esaminatrice per il conferimento della collaborazione in parola, come di seguito composta:

**PRESIDENTE:**

Dr.ssa Francesca Carozzi, Direttore f.f. presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

(sostituto Dr.ssa Cristina Sani, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO

**COMPONENTI ESPERTI:**

Dr.ssa Marzia Matucci, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

(sostituto Dr.ssa Patricia Turco, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

Dr.ssa Tiziana Rubeca, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

(sostituto Dr. Marco Peluso, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

**SEGRETARIO:**

Dainelli Giulia, Collaboratore Amm.vo Prof.le ISPO. Supplente Monica Di Stasio Collaboratore Amm.vo Prof.le ISPO.

**Viste** le norme di cui all'art. 3, comma 21, della Legge 537/93, relative alle incompatibilità dei componenti le Commissioni esaminatrici dei pubblici concorsi;

**Dato atto** che verrà richiesto il rispetto dei limiti di spesa individuati dalla Regione Toscana per i costi del personale con L.R. n. 66 del 27.12.2011 al momento dell'utilizzo della graduatoria;

**Con** la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi del Dlgs 502/09 e ss.mm.e ii.)

**DELIBERA**

Per i motivi espressi in parte narrativa:

1) **Di indire** Avviso pubblico per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., per personale in possesso di Laurea magistrale/specialistica in Scienze Biologiche ed equipollenti, della durata di 12 mesi, per le attività della SC Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica e SS afferenti, secondo le indicazioni e le modalità indicate nel bando, ed approvare il bando che quale allegato di lettera "B", forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) **Di dare atto** come nel rispetto del principio della trasparenza circa la forma di pubblicità che devono avere gli avvisi stessi, il bando di cui sopra verrà pubblicato per la durata di 15 giorni all'albo Ufficiale dell'Istituto ed inserito sulla rete Internet, nel bando viene stabilito, tra l'altro, che la selezione dei candidati avverrà mediante procedura comparativa e verrà effettuata da apposita Commissione Esaminatrice, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel bando stesso.

3) **Di dare atto** che verrà richiesto il rispetto dei limiti di spesa individuati dalla Regione Toscana per i costi del personale con L.R. n. 66 del 27.12.2011 al momento dell'utilizzo della graduatoria

4) **Di nominare** la Commissione esaminatrice, al fine di procedere alla selezione oggetto del presente avviso, come di seguito indicato:

**PRESIDENTE:**

Dr.ssa Francesca Carozzi, Direttore f.f. presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

(sostituto Dr.ssa Cristina Sani, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO

**COMPONENTI ESPERTI:**

Dr.ssa Marzia Matucci, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

(sostituto Dr.ssa Patricia Turco, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

Dr.ssa Tiziana Rubeca, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

(sostituto Dr. Marco Peluso, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

**SEGRETARIO:**

Dainelli Giulia, Collaboratore Amm.vo Prof.le ISPO. Supplente Monica Di Stasio Collaboratore Amm.vo Prof.le ISPO.

5) **Di dare atto** che la formazione della graduatoria a seguito di procedura selettiva verrà utilizzata per il conferimento di eventuali incarichi di collaborazione libero professionale, qualora se ne verifichi l'effettiva necessità.

6) **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile al fine di procedere celermente alla selezione di cui all'avviso pubblico in questione.

10) **Di trasmettere** la presente deliberazione all'Albo di pubblicità dell'ISPO ed al Collegio Sindacale.

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr. Riccardo Poli

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr Fabrizio Carraro

**IL DIRETTORE GENERALE**

Prof. Gianni Amunni

## Elenco degli allegati

Allegato A	Richiesta attivazione procedura selettiva	pag. 1
Allegato B	Proposta commissione esaminatrice	pag. 1
Allegato C	Avviso pubblico di selezione	pagg. 5

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

S.C. Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica ISPO;  
S.C. Amministrazione, Gestione risorse, Attività tecniche e Supporto alla ricerca ISPO;  
Settore Risorse Umane ed Affari Generali ISPO;  
S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPO;  
S.C. Politiche del Personale Azienda USL Toscana Centro;  
S.C. Contabilità Generale e Piano di Investimenti Azienda USL Toscana Centro.



ISTITUTO PER LO STUDIO  
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA



Firenze, 7/10/2017  
Prot. n. 718

Prof. Gianni Amunni  
Direttore Generale ISPO

Dr. Fabrizio Carraro  
Direttore Amministrativo ISPO

Dr. Umberto Domenichini  
Settore Risorse Umane ed Affari Generali

**Oggetto: Richiesta attivazione procedura selettiva per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi libero professionale per personale in possesso di Laurea magistrale/specialistica in Scienze Biologiche ed equipollenti per le attività della SC LRPO e SS afferenti.**

Per poter eseguire i Pap test afferenti ai programmi di screening della ex Asl 10 e delle ex Aziende che sono in convenzione con ISPO nonché dei test HPV di screening previsti per il 2017-2018 il laboratorio ha necessità di avere in attività un numero di Biologi adeguato al numero di esami effettuati e sostituire quindi in maniera dinamica, senza interruzioni di servizio, il personale a contratto eventualmente cessante. Da qui la necessità di disporre di una graduatoria aperta a cui accedere al verificarsi delle condizioni sopra espresse. Si richiede quindi l'attivazione di una procedura selettiva per formare una graduatoria per incarico libero professionale per Biologo, da utilizzare qualora si verifichi la eventuale necessità. L'avviso dovrà avere le seguenti caratteristiche:

I compiti richiesti ai collaboratori, sono i seguenti:

- letture di preparati citologici, anche in citoassistenza e/o dei test HPV di screening/Follow-up

- L'attività sarà da espletarsi in ISPO presso la SC LRPO e SS afferenti, in Via Cosimo il vecchio 2 mediante accessi comportanti l'impegno professionale necessario a soddisfare il bisogno sanitario espresso dalla programmazione al fine del raggiungimento degli obiettivi assistenziali.

I requisiti richiesti sono i seguenti:

- Laurea (magistrale/specialistica) in Scienze Biologiche o equipollenti;
- Iscrizione all'Ordine dei Biologi;
- Esperienza documentata di almeno un anno nelle attività di laboratorio dello screening con Pap test primario e HPV primario.

L'importo annuo presunto per l'attribuzione di eventuali collaborazioni, ammonta ad € 36.000,00 e corrispondente all'esecuzione di 10.000 letture di citologia, con eventuale citoassistenza e/o 30.000 letture di HPV.

Distinti saluti,

Si autorizza  
Il Direttore Sanitario  
Dr. Riccardo Poli

Direttore f.f. S.C. Laboratorio  
Regionale Prevenzione Oncologica  
Dr.ssa Francesca Carozzi  
Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica  
S.C. Laboratorio Prevenzione Oncologica  
Dr.ssa Francesca Maria Carozzi



ISTITUTO PER LO STUDIO  
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA



Firenze

06/04/2017

Prot. n.

712

Direttore Sanitario

Direttore Amministrativo

ISPO

**Oggetto: Proposta di COMMISSIONE ESAMINATRICE per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi libero professionale per personale in possesso di Laurea magistrale/specialistica in Scienze Biologiche ed equipollenti per le attività della SC LRPO e SS afferenti**

Con la presente si indicano i nominativi per la commissione esaminatrice per la selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 3, comma 5 del regolamento ISPO:

**PRESIDENTE:**

Dr.ssa Francesca Carozzi, Direttore f.f. presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

(sostituto Dr.ssa Cristina Sani, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO

**COMPONENTI ESPERTI:**

Dr.ssa Marzia Matucci, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

(sostituto Dr.ssa Patricia Turco, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

Dr.ssa Tiziana Rubeca, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

(sostituto Dr. Marco Peluso, Dirigente Biologo presso la S.C. Laboratorio Regionale di Prevenzione Oncologica ISPO;

**SEGRETARIO:**

Dainelli Giulia, Collaboratore Amm.vo Prof.le ISPO. Supplente Monica Di Stasio Collaboratore Amm.vo Prof.le ISPO.

Cordiali saluti,

Il Direttore Generale

Prof. Gianni Amunni



## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

**PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6 DEL DLGS N. 165/01 E SS.MM. E II., PER IL PERSONALE IN POSSESSO DI LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA IN SCIENZE BIOLOGICHE ED EQUIPOLLENTI PER LE ATTIVITA' DELLA S.C. LABORATORIO REGIONALE PREVENZIONE ONCOLOGICA E S.S. AFFERENTI.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) indice ed approva il bando di selezione per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., per personale in possesso di Laurea magistrale/specialistica in Scienze Biologiche ed equipollenti per le attività della SC Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica e SS afferenti.

### **Compiti richiesti ai collaboratori:**

- letture di preparati citologici, anche in citoassistenza e/o dei test HPV di screening/Follow-up

### **Requisiti richiesti:**

- Laurea (magistrale/specialistica) in Scienze Biologiche e relativi equipollenti;
- Iscrizione all'Ordine dei Biologi;
- Esperienza documentata di almeno un anno nelle attività di laboratorio dello screening con Pap test primario e HPV primario.

L'importo annuo presunto per l'attivazione di eventuali collaborazioni libero professionali, ammonta ad € 36.000,00, comprensivo di oneri fiscali e previdenziali, previsti dalla normativa vigente, corrispondente all'esecuzione di 10.000 letture di citologia, con eventuale citoassistenza e/o 30.000 letture di HPV.

Le collaborazioni libero professionali dovranno essere espletate presso la S.C. Laboratorio Regionale Prevenzione Oncologica ISPO ed S.S afferenti, via Cosimo il Vecchio n. 2, Firenze.

### **DOMANDE DI AMMISSIONE**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera usando lo schema esemplificativo allegato al presente avviso, devono essere inviate al Direttore Generale dell'ISPO – Ufficio Protocollo – Via Cosimo il Vecchio 2 – 50139 Firenze.

Le domande dovranno pervenire tassativamente entro le ore 12.00 del \_\_\_\_\_ a pena di esclusione per effetto della pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale e all'Albo Ufficiale dell'Istituto avvenuto in data.....

Il giorno di pubblicazione non si computa nei 15 giorni utili per la presentazione delle domande.

Le istanze dovranno pervenire secondo le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata a.r. A tal fine non fa fede il timbro postale dell'ufficio postale accettante. Sulla busta è necessario indicare l'oggetto dell'avviso e il titolo del progetto;
- mediante Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo: [ispo@postacert.toscana.it](mailto:ispo@postacert.toscana.it) secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.; nell'oggetto della mail è necessario indicare l'oggetto dell'avviso e il titolo del progetto;  
La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Si prega di inviare domanda (debitamente sottoscritta) e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.
- mediante consegna diretta all'ufficio Protocollo dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze, dal lunedì al venerdì nella fascia oraria 9.00-15.00.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

La domanda deve essere sottoscritta, pena esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la sottoscrizione non necessita di autentica.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni del presente avviso e di tutte le norme in esso richiamate.

Gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
- b) cittadinanza;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Comune o Stato Estero nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso;
- f) i titoli di studio posseduti, con indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti, nonché tutti i requisiti di ammissione richiesti dal presente Avviso. In caso di titolo conseguito presso Università Straniera dovranno essere indicati gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi delle norme vigenti;
- g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio se diverso dalla residenza. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) sopracitata.
- i) indirizzo di posta elettronica al quale devono, ad ogni effetto, essere inviate tutte le comunicazioni relative al presente avviso.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione.

La firma, contenendo la domanda anche elementi di autocertificazione, dovrà essere apposta secondo le seguenti modalità, così come previsto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000:

- in caso di consegna diretta presso gli Uffici dell'ISPO, la sottoscrizione va effettuata in presenza di un dipendente addetto;
- in caso di invio tramite servizio postale e PEC deve essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di esclusione del candidato lo stesso può, in forma scritta, comunicare opposizione all'Istituto entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'esclusione.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE O AUTOCERTIFICARE**

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare in carta libera i seguenti documenti ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- Titoli di studio validi per l'ammissione;
- Documentazione attestante l'esperienza professionale eventualmente richiesta per l'attività dell'Avviso;

- Altri titoli professionali e/o di carriera conseguiti che il candidato ritenga opportuno far valere nel proprio interesse agli effetti della valutazione;
- Qualsiasi altro titolo o documento atto a comprovare la preparazione scientifica del concorrente;
- Curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato; nel curriculum dovranno essere evidenziati ed esplicitati tutti i requisiti richiesti, al fine di una corretta valutazione per l'ammissione, in base alla professionalità richiesta.

Il candidato dovrà inoltre presentare elenco dei documenti sopra indicati. Non è consentito aggiungere, dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed alla domanda devono essere allegare in originale o fotocopia quelle ritenute più significative. Le restanti pubblicazioni vanno descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che ha pubblicato il lavoro o la Casa Editrice e, se trattasi di lavoro in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Il candidato potrà avvalersi della facoltà prevista dal DPR 445/2000 relativa all'autocertificazione.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazioni da rendere nei modi previsti dalla legge con particolare riferimento a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 - art. 46 - relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza, tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la Commissione di Esperti, sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e possa stabilire la valutabilità della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo D.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel curriculum.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente apporre in calce o in allegato alla copia del documento di identità la seguente dicitura:

"Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità e che le fotocopie allegare alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico sono conformi all'originale in suo possesso".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera oltre all'incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi della legge 675/96 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzata allo svolgimento della procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge 675/96 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

## **MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE**

L'accertamento dei requisiti richiesti, della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato da una Commissione di Esperti, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati dagli aspiranti e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato.

La Commissione procederà a redigere una graduatoria finale di merito, risultante da apposito verbale, in base all'attribuzione dei seguenti punteggi, da assegnare ad ogni candidato in possesso dei requisiti richiesti: per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione ha a disposizione 60 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- b) 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- Titoli professionali: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio,...).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito rapportato all'attività da espletare.

- Titoli vari: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica,...).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio verterà su argomenti atti a valutare le competenze e le conoscenze specifiche acquisite dai candidati richieste dal bando in relazione ai compiti richiesti.

Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

### **DIARIO DEL COLLOQUIO**

La data di convocazione al colloquio di cui al precedente paragrafo, verrà comunicata al candidato solo con e-mail, con preavviso minimo di 10 giorni, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Nel caso in cui il candidato non si presenti nei termini suddetti all'espletamento del colloquio, qualunque sia la causa, verrà dichiarato rinunciatario alla selezione in oggetto.

La graduatoria finale di merito contenente il punteggio complessivo, titoli e colloquio, attribuito a ciascun candidato sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituto.

**Detta graduatoria verrà utilizzata per il conferimento di eventuali incarichi di collaborazioni libero professionali, qualora se ne verifichi l'effettiva necessità.**

### **CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

Il conferimento dell'incarichi di collaborazione libero professionali verrà formalizzato con delibera del Direttore Generale, sulla base delle valutazioni espresse dall'apposita Commissione di Esperti che dovranno risultare da apposito verbale, sulla base di quanto stabilito dal presente avviso.

Il conferimento degli eventuali incarichi di collaborazione libero professionale sarà formalizzato nel rispetto della graduatoria scaturita dalla selezione di cui al presente Avviso.

Il conferimento di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il conferimento degli incarichi di collaborazione è subordinato al possesso della Partita IVA.

Gli incarichi verranno attribuiti ai candidati aventi titolo, mediante stipula di contratti individuali, disciplinati dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Per quanto non previsto dal presente avviso, valgono le disposizioni normative vigenti in materia.

Il Direttore Generale dell'I.S.P.O. si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per effetto di disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Settore Gestione Risorse Umane e Affari Generali -Via Cosimo il Vecchio, 2 - 50139 Firenze - tel. 055-32697 842-3, mail: [m.distasio@ispo.toscana.it](mailto:m.distasio@ispo.toscana.it).

IL DIRETTORE GENERALE  
Prof. Gianni Amunni