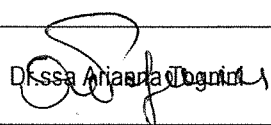




ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 177 del 16.12.2016)

N° 132 del 24/05/2017

Oggetto: Liquidazione e contestuale pagamento competenze da corrispondere al personale che presta la propria attività presso l'ISPO con incarico libero professionale nell'ambito di progetti di ricerca e su Bilancio esercizio 2017-mese di Aprile 2017 (per la Dr.ssa CAVAZZA ELENA att.tà svolta dal 05/04/2017 al 04/05/2017).		
Responsabile della Esecuzione	Direttore della S.C. Politiche e Relazioni Sindacali	
Referente Operativo	Paola Cinotti	
Estensore	Manola Bargelli	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 24 MAG. 2017

Pubblicato a norma di Legge il 24 MAG. 2017

Inviato al Collegio Sindacale il 24 MAG. 2017

IL DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 177 del 16.12.2016

Pag. n. 1 delibera n. 132 del 24 MAG. 2017

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i;
- la LRT n. 40 del 24.02.2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e s.m.i;
- la Legge Regionale n. 3 del 04/02/2008 (così come modificata dalla Legge R. T. n.32/12) ai sensi della quale è stato istituito l'ISPO- Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica- "ente del servizio sanitario regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile" (art.1);
- la L.R. Toscana n. 84 del 28/12/2015 di "Riordino dell'assetto Istituzionale ed organizzativo del Sistema Sanitario Regionale, modifiche alla L.R: 40/2005;
- la L.R. Toscana n.44 del 14/07/2016 recante "Ulteriori disposizioni in merito al riordino dell'assetto Istituzionale organizzativo del SSR.Modifiche alla L.R. 40/2005 ed alla L.R: 3/2008;
- la convenzione stipulata tra ISPO e l'Azienda USL 10 di Firenze, sottoscritta e repertoriata al n. 15292 in data 26.02.2015, sulla base della quale ISPO si avvale del supporto di personale di detta ASL per la gestione di varie materie tecnico operative ed amministrative, fra le quali la gestione del personale;
- la delibera del Direttore Generale n° 292 del 24.12.2015 avente ad oggetto: "approvazione nuovo Regolamento di Organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica";

PREMESSO CHE:

- Con DDG dell' ISPO n. 18 del 29.01.2015 è stato conferito un incarico di collaborazione libero professionale alla Dr.ssa BURRONI ELENA con scadenza 10.04.2015 – 31.12.2016.
Dal 09.02.2016 è in maternità fino al 18.09.2016;
Con Delibera n. 290 del 22.12.2016 recupero maternità con scadenza 01.01.2017 – 30.06.2017;
- Con DDG dell'ISPO n. 191 del 30.07.2015 è stato conferito un incarico di collaborazione libero professionale alla Dr.ssa PAOLUCCI LINA con scadenza 01.08.2015 – 31.12.2015, prorogato con Delibera n. 295 del 29.12.2015 con scadenza 01.01.2016 – 30.04.2016, prorogato con Delibera n. 112 del 11.05.2016 con scadenza 01.05.2016 – 31.12.2016, prorogato con Delibera n. 291 del 22.12.2016 con scadenza 01.01.2017 – 31.07.2017;
- Con DDG dell'ISPO n. 76 del 31.03.2017 è stato prorogato l'incarico di collaborazione libero professionale al Dott. POMPEO GIAMPAOLO con scadenza 01.04.2017 – 31.03.2018;
- Con DDG dell'ISPO n. 143 del 14.06.2016 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dr.ssa PETRESCHI CARLA con scadenza 15.06.2016 – 14.06.2017;
- Con DDG dell'ISPO n. 192 del 08.08.2016 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dr.ssa CANNISTRA' STEFANIA con scadenza 22.08.2016 – 21.08.2017;
- Con DDG dell'ISPO n. 212 del 15.09.2016 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale al Dott. DI CLAUDIO GIOVANNI con scadenza 03.10.2016 – 02.10.2017;
- Con DDG dell'ISPO n. 267 del 22.11.2016 è stato conferito l'incarico di collaborazione libero professionale alla Dr.ssa CAVAZZA ELENA con scadenza 05.12.2016 – 09.08.2017;

Accertata la regolarità delle relazioni a firma dei vari responsabili che attestano l'attività lavorativa svolta dagli stessi nell'ambito delle varie UU.OO per il mese di Aprile (per la Dr.ssa CAVAZZA ELENA att.tà svolta dal 05/04/2017 al 04/05/2017);

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione ed al contestuale pagamento di quanto spettante ai vari collaboratori libero professionali per l'attività espletata per l'ISPO nel mese di Aprile 2017 (per la Dr.ssa CAVAZZA ELENA att.tà svolta dal 05/04/2017 al 04/05/2017);

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, al fine di provvedere in tempo utile al pagamento di cui trattasi;

Con la sottoscrizione del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza (ai sensi Del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.)

DELIBERA

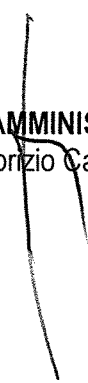
Per i motivi espressi in parte narrativa:

- 1) Di liquidare, autorizzandone contestualmente il pagamento, ai collaboratori libero professionali di cui alla Delibera del Direttore Generale ISPO: n.143 del 14.06.2016, n. 189 del 03.08.2016, n.192 del 08.08.2016, n.212 del 15.09.2016, n. 267 del 22.11.2016, n. 290 del 22.12.2016, n. 291 del 22.12.2016 e n. 76 del 31.03.201707, la somma complessiva di € **19.875,00=** per l'attività svolta nel mese di Aprile 2017 (per la Dr.ssa CAVAZZA ELENA att.tà svolta dal 05/04/2017 al 04/05/2017, come da allegato di lettera "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di dare atto che la spesa di € **19.875,00=**, viene iscritta al Bilancio economico dell'Ispe, per l'anno 2017, ed è da imputare parte al bilancio e parte sui finanziamenti destinati ai singoli progetti indicati a margine dei nominativi di cui al prospetto allegato di lettera "A" alla presente quale parte integrante e sostanziale, che presentano la necessaria disponibilità e precisamente al conto economico n. 3B020217 per € 19.875,00=;
- 3) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente, attesa l'urgenza di provvedere alla liquidazione ed al pagamento di cui trattasi;
- 4) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale.

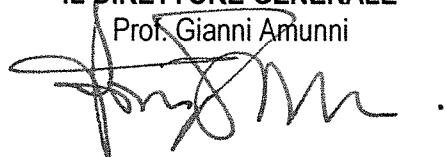
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Riccardo Pdi



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Fabrizio Carraro



IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Gianni Amunni



Elenco degli allegati

Allegato A Prospetto riepilogativo e dettaglio liquidazioni di Aprile 2017

n.pagine 1

Allegato di lettera "A" alla Delibera del Direttore Generale n° del ...24 MAG. 2017

LIQUIDAZIONI APRILE 2017

COGNOME	IMP.LORDO	FT.N.	DATA
BURRONI ELENA (Aut.17/2017 cdc 723)	3.000,00	04	30.04.17
CANNISTRA' STEFANIA (Aut. 17/2017 cdc 151)	3.000,00	05	27.04.17
CAVAZZA ELENA (Aut. 85/2017 cdc 730) (att.tà 05/04/2017 - 04/05/2017)	1.875,00	05	03.05.17
DI CLAUDIO GIOVANNI (Aut. 17/2017 cdc 151)	3.000,00	06	27.04.17
PAOLUCCI LINA (Aut. 17/2017 cdc 151)	3.000,00	04	27.04.17
PETRESCHI CARLA (Aut. 17/2017 cdc 151)	3.000,00	17	30.04.17
POMPEO GIAMPAOLO (Aut. 17/2017 cdc 160)	3.000,00	04	27.04.17
TOTALE	€ 19.875,00		

=====

Strutture aziendali da partecipare :

S.C. AMMINISTRAZIONE BILANCIO E FINANZA USL Toscana Centro

S.C. Amministrazione, Gestione Risorse, Attività Tecniche e Supporto alla Ricerca ISPO

Settore Attività Amministrative di Supporto Area Ricerca ISPO

S.S. Bilancio, Contabilità e Investimenti ISPO

S.C. Politiche e Relazioni Sindacali USL Toscana Centro

S.S. GESTIONE RISORSE UMANE ASF

S.S. CONTABILITA' E CONTROLLO GESTIONE ISPO

SETTORE RISORSE UMANE ISPO