



Allegato di lettera "A" alla Delibera del Direttore Generale dell' ISPO n. 42 del

16 FEB, 2016

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA

PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DELLE STRUTTURE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE ISPO

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 42 del 16.02.2016, l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) indice ed approva il bando di selezione per il conferimento di un *incarico di collaborazione libero professionale*, per l'espletamento dell'attività inerente il supporto alle attività delle strutture Affari Generali e Risorse Umane.

Oggetto dell'incarico:

- conoscenza, applicazione ed attuazione delle normative legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia di gestione ed amministrazione del personale;
- supporto alla gestione giuridico-amministrativa del personale in servizio con costante aggiornamento delle rispettive clausole contrattuali e di tutto ciò che afferisce al rapporto di lavoro;
- supporto ai processi legati alle attività generali ed istituzionali dell'istituto per la corretta amministrazione e il buon funzionamento della vita organizzativa dello stesso;
- trattazione compiuta e complessiva dei problemi, degli affari generali, particolari e speciali, degli adempimenti ed operazioni – sotto il profilo giuridico-amministrativo – di interesse dell'Azienda e delle sue articolazioni operative e di supporto in materia giuridica.

Requisiti

- Generali:
 - Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
 - Godimento dei diritti civili e politici;
 - Non aver reso false dichiarazioni in merito a requisiti ed a condizioni rilevanti ai fini del conferimento di incarichi presso pubbliche amministrazioni;
 - Non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da pubbliche amministrazioni o enti pubblici;
 - Non aver procedimenti pendenti, che impediscono la costituzione di rapporti con la pubblica amministrazione; non avere condanne passate in giudicato anche con sentenza in applicazione di pena ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., per reati gravi in danno dello Stato che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
 - Inesistenza di situazioni di incompatibilità ai sensi del vigente ordinamento o conflitto di interesse tra il contraente e l'Ente nel suo complesso;
- Specifici
 - Diploma di Laurea Magistrale in Giurisprudenza ovvero corrispondente Laurea specialistica appartenente alle classi di cui al Decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 28.11.2000;
 - Iscrizione all'Ordine degli Avvocati da almeno 10 anni;
 - Abilitazione al patrocinio delle magistrature superiori (specificando la data di abilitazione);
 - Comprovata esperienza in problematiche, procedimenti e questioni di diritto amministrativo, diritto civile, diritto del lavoro, con peculiare competenza in materia di Risorse Umane maturata presso enti e aziende del Servizio Sanitario Regionale Toscano.



Detti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile di presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

DURATA E COMPENSO DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di 12 mesi, con possibilità di rinnovo per un periodo di ugual durata, decorrenti dalla data di sottoscrizione effettiva del contratto, per un corrispettivo annuale complessivo di € **13.000** onnicomprensivo;

Domanda: termini e modalità di presentazione della domanda

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il 04.03.2016 al seguente indirizzo:

Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) – via Cosimo il Vecchio , 2 – 50139 – FIRENZE, mediante consegna a mano, all'ufficio protocollo dalle ore 8.30 alle ore 13.30 (dal lunedì al venerdì) o mediante invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (fa fede il timbro postale). Sulla busta dovrà essere specificato, oltre al mittente, la seguente indicazione: “domanda per incarico libero-professionale esperto legale”.

I professionisti interessati dovranno presentare:

- Domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice secondo lo schema e la modulistica allegati al presente avviso. La domanda deve recare in calce la firma autografata del candidato, pena esclusione.
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- Curriculum contenente dettagliata descrizione delle esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione o notizia che l'aspirante ritenga utile ai fini della valutazione.
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione / atto notorio.

Il giorno di pubblicazione non si computa nei 15 giorni utili per la presentazione delle domande.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO:

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti sarà effettuato da una Commissione di Esperti, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati, mirante ad accertare l'elevata qualificazione professionale o provata competenza dell'aspirante rispetto ai contenuti e alle caratteristiche dell'incarico che si intende conferire, con la riserva della possibilità di sottoporre a colloquio alcuni candidati selezionati in base all'esame dei curricula.

Il conferimento dell'incarico libero professionale in questione verrà formalizzato con delibera del Direttore Generale, sulla base delle valutazioni espresse dall'apposita Commissione di Esperti che dovranno risultare da apposito verbale, sulla base di quanto stabilito dal presente avviso.

Il conferimento di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il conferimento dell'incarico in questione è subordinato al possesso della Partita IVA.

Detto incarico verrà attribuito al candidato avente titolo, mediante stipula di contratto individuale, disciplinato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Per quanto non previsto dal presente avviso, valgono le disposizioni normative vigenti in materia.

Il Direttore Generale dell'I.S.P.O. si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per effetto di disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il contratto sarà sottoposto a verifica sull'effettiva consistenza delle risorse necessarie per la copertura del corrispondente onere.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Amministrazione, Gestione Risorse, Attività tecniche e Supporto alla Ricerca – Ufficio Risorse Umane -Via Cosimo il Vecchio, 2 - 50139 Firenze – Sig.ra Manola Turci tel. 055 32697 850, mail: m.turci@ispo.toscana.it

IL DIRETTORE GENERALE

Prof. Gianni Amunni