Allegato A)

INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI TRA CUI INDIVIDUARE IL SOGGETTO CUI CONFERIRE L'INCARICO DI COORDINATORE SCIENTIFICO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA L.R.T. N. 74 DEL 14 DICEMBRE 2017

L'Istituto per lo Studio, la Prevenzione e la Rete Oncologica (ISPRO) promuove una manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di Coordinatore Scientifico, ai sensi dell'art. 9 della L.R.T. n. 74/2017.

Oggetto dell'incarico

Il Coordinatore Scientifico presiede il Comitato Scientifico dell'Istituto e ne coordina i lavori nell'esercizio delle funzioni consultive e di supporto tecnico-scientifico all'attività clinica e di ricerca previste dall'art. 9, comma 1, della L.R.T. n. 74/2017. Coadiuva inoltre la Direzione aziendale con funzioni di impulso e di proposta in ordine alle attività scientifiche e di ricerca dell'Istituto, anche in raccordo con la rete oncologica regionale, fermo restando che la gestione delle risorse, dei fondi di ricerca e delle strutture organizzative resta in capo alla Direttrice Generale ai sensi della L.R. Toscana 40/2005 titolare della gestione complessiva e della rappresentanza legale dell'Istituto ai sensi dell'art. 8 della LR Toscana n. 74/2017.

Requisiti

Ai sensi dell'art. 9, comma 3, della L.R.T. n. 74/2017, il Coordinatore Scientifico deve essere un esperto di particolare e comprovata esperienza in ambito oncologico e può essere scelto sia tra i dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale, sia tra professionisti esterni.

Ai fini dell'individuazione saranno valutati in particolare:

- la specifica esperienza, a livello nazionale e regionale, sulle tematiche inerenti alle reti oncologiche;
- la comprovata esperienza sui temi dell'organizzazione dei percorsi oncologici, con particolare riferimento al trasferimento nella pratica clinica delle nuove acquisizioni scientifiche.

Durata e compenso

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo e ha durata di un anno, rinnovabile, salva la cessazione anticipata o l'adeguamento dei contenuti in conseguenza di modifiche dell'assetto statutario e organizzativo dell'Istituto.

Al Coordinatore Scientifico è riconosciuto, ai sensi dell'art. 9, comma 5, della L.R.T. 74/2017, un compenso annuo lordo onnicomprensivo di euro 30.000,00, inteso quale costo complessivo a carico dell'Istituto, oltre al rimborso delle spese nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Qualora il soggetto individuato sia collocato in quiescenza e l'incarico rientri nelle fattispecie disciplinate dall'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, il conferimento avviene esclusivamente a titolo gratuito, nel rispetto dei limiti di durata e delle ulteriori condizioni previste dalla medesima disposizione.

Lo stato di quiescenza non costituisce, di per sé, causa di esclusione dalla procedura né elemento di valutazione comparativa.

Presentazione della manifestazione di interesse

Le domande di partecipazione, redatte secondo il **fac-simile allegato al presente avviso**, dovranno pervenire tassativamente entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno di pubblicazione del presente avviso, a pena di esclusione, secondo una delle seguenti modalità:

- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) personale all'indirizzo **ispro@postacert.toscana.it**, ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. 82/2005, indicando nell'oggetto "***Coordinatore scientifico ISPRO – manifestazione d'interesse***"; la domanda, debitamente sottoscritta, e gli allegati devono essere trasmessi in formato PDF, possibilmente in un unico file;
- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo di ISPRO – Via Cosimo il Vecchio 2 – 50139 Firenze, dal lunedì al venerdì, ore 10.00-14.00, con la medesima dicitura sulla busta, "***Coordinatore scientifico ISPRO – manifestazione d'interesse***".

La domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma.

Nella domanda gli interessati dichiarano, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;

b) la cittadinanza;

c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso;

e) i titoli di studio posseduti, con indicazione della data e dell'istituto di conseguimento; in caso di titolo conseguito all'estero, gli estremi del provvedimento di riconoscimento;

f) l'eventuale rapporto di lavoro con una pubblica amministrazione e l'amministrazione di appartenenza;

g) di essere o non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

h) l'eventuale collocamento in quiescenza, con la relativa data, e, in tal caso, la disponibilità ad accettare l'incarico alle condizioni indicate al paragrafo "Durata e compenso";

i) l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Istituto;

l) l'indirizzo di posta elettronica al quale inviare tutte le comunicazioni relative al presente avviso.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Documentazione da allegare

Alla domanda devono essere allegati, anche mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

– curriculum formativo e professionale, datato e firmato;

– ogni altro titolo che l'interessato ritenga utile ai fini della valutazione.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione e sono rese con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni non veritiere e della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del medesimo decreto.

Modalità di valutazione

La valutazione è effettuata da una Commissione nominata con deliberazione della Direttrice Generale successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La commissione procede all'esame comparativo dei curricula e della documentazione presentata sulla base degli elementi indicati al paragrafo "Requisiti".

Ove lo ritenga necessario, la Commissione procede a un colloquio, la cui data è comunicata mediante pubblicazione sul sito dell'ISPRO, sezione "Avvisi e selezioni", almeno 5 giorni prima. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti; la mancata presentazione al colloquio comporta l'esclusione.

Al termine dei lavori, la Commissione trasmette i verbali e l'elenco dei candidati idonei, con i relativi giudizi, alla Direttrice Generale che individua, con atto motivato, il soggetto cui conferire l'incarico. La procedura non ha carattere concorsuale e non dà luogo a graduatoria di merito.

Conferimento dell'incarico

Il conferimento è subordinato alla verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interessi e, per i dipendenti pubblici, al rilascio dell'autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, ove necessaria. L'incarico è conferito mediante stipula di contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 9, comma 3, della L.R.T. n. 74/2017 e degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, che ne disciplina gli obblighi e le modalità di svolgimento.

Trattamento dei dati personali

I dati personali sono trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003, esclusivamente per lo svolgimento della procedura e per l'eventuale instaurazione e gestione del rapporto. Titolare del trattamento è l'ISPRO, nella persona del legale rappresentante.

Disposizioni finali

L'ISPRO si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso per motivi di pubblico interesse o per effetto di disposizioni normative, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

LA DIRETTRICE GENERALE

(Dr.ssa Simona Dei)

FAC-SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla Direttrice Generale
ISPRO - Istituto per lo Studio, la Prevenzione e la Rete Oncologica
Via Cosimo il Vecchio, 2 – 50139 Firenze
PEC: ispro@postacert.toscana.it

Oggetto: Manifestazione di interesse per l'individuazione di un elenco di idonei finalizzato al conferimento dell'incarico di Coordinatore Scientifico di cui all'art. 9 della L.R.T. n. 74/2017.

Il/La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

nato/a a _____ (prov. ____) il _____ C.F. _____

residente a _____ (prov. ____) via _____ n. ____ C.A.P. _____ telefono _____ e-mail/PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per titoli ed eventuale colloquio finalizzata all'individuazione di un elenco di idonei tra cui individuare il soggetto cui conferire l'incarico di Coordinatore Scientifico dell'ISPRO.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per le dichiarazioni non veritiere e della decadenza dai benefici di cui all'art. 75,

DICHIARA

1. di essere cittadino/a _____ (1);
2. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero di non essere iscritto/a o di essere stato/a cancellato/a per i seguenti motivi: _____;
3. ☐ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso

   ☐ di aver riportato le seguenti condanne penali / di avere in corso i seguenti procedimenti penali: _____ (2);
4. di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ in data _____ (per i titoli conseguiti all'estero, estremi del provvedimento di riconoscimento: _____);
6. ☐ di non essere dipendente di una pubblica amministrazione

   ☐ di essere dipendente di _____ con la qualifica di _____ e di impegnarsi a produrre, prima del conferimento, l'autorizzazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001;

7. ☐ di non essere collocato/a in quiescenza

   ☐ di essere collocato/a in quiescenza dal _____ e di essere disponibile ad accettare l'incarico alle condizioni indicate nel paragrafo "Durata e compenso" dell'avviso;

8. di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'ISPRO né in cause di incompatibilità o inconferibilità rispetto all'incarico;

9. di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 9, comma 3, della L.R.T. n. 74/2017, come risultanti dal curriculum allegato;

10. di aver preso visione dell'avviso per la manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di idonei tra cui individuare il soggetto cui conferire l'incarico di Coordinatore Scientifico e di accettarne integralmente le condizioni;

11. che tutte le comunicazioni relative alla procedura devono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica/PEC: _____impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione.

Allega:

– curriculum formativo e professionale, datato e firmato;

– copia di un documento di identità in corso di validità (non necessaria in caso di sottoscrizione con firma digitale);

– ogni altro titolo ritenuto utile ai fini della valutazione.

Luogo e data _____

Firma _____