

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

(Nominata con D.P.G.R.T. n. 105 del 25/06/2025)

N° 235 del 14/08/2026

Oggetto: Avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm. e ii., a laureato in Scienze Biologiche o equipollenti (<i>laurea magistrale/ specialistica</i>) per l'espletamento dell'attività di ricerca specialistica afferenti alla Struttura Complessa Core Research Laboratory.	
Approvazione e indizione dell'avviso.	
Struttura Proponente:	Direzione Amministrativa
Responsabile del procedimento:	Dott.ssa Barbara Mengoni
Estensore:	
Allegati n. 1	

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio

Eseguibile a norma di Legge dal 29/08/2026

Pubblicato a norma di Legge il 14/08/2026

Inviato al Collegio Sindacale il 14/08/2026

LA DIRETTRICE GENERALE

di questo Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 105 del 25/06/2025

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge Regionale Toscana 14 dicembre 2017, n. 74 recante “Disciplina dell’Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica (ISPRO)”;
- la Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 di parere favorevole sullo statuto e regolamento dell’ISPRO;
- la Delibera DG ISPRO n. 150 del 31 maggio 2018 di presa d’atto della Delibera GRT n. 490 del 7 maggio 2018 sopra menzionata;
- la Delibera DG ISPRO n. 277 del 11 ottobre 2021 con la quale è stato modificato lo Statuto Aziendale, il Regolamento di organizzazione e funzionamento e l’organigramma dell’Istituto adottati con delibera del Direttore Generale n. 150 del 31/05/2018 e già modificati con Delibera del Direttore Generale n. 11 del 13/01/2020;

Preso atto che con nota agli atti della S.S. Personale, prot. 1778/2026, è stata richiesto dalla Direzione dell’Istituto l’attivazione di un incarico di collaborazione libero professionale da attribuire ad un laureato in Scienze Biologiche o equipollenti (*laurea magistrale/specialistica*) per l’espletamento dell’attività di ricerca specialistica afferenti alla Struttura Complessa Core Research Laboratory, nelle more della attivazione tramite l’ESTAR di procedura concorsuale a seguito della cessazione di n. 1 dirigente a tempo indeterminato dal 01/04/2026, titolare dell’incarico di Direttore di Struttura Complessa, e tenuto conto che presso la medesima Struttura al momento è presente un solo dirigente biologo;

Accertata la necessità di garantire la continuità ed il potenziamento dell’attività di ricerca specialistica e l’impossibilità di provvedere alle attività necessarie per lo svolgimento dell’attività di ricerca del Core Research Laboratory mediante ricorso alle risorse professionali disponibili all’interno dell’Istituto;

Dato atto che l’Istituto ha ricevuto dalla Regione Toscana l’autorizzazione su ARPIS, codice n. 2397, ad attivare un bando per un contratto libero professionale ad un Biologo;

Stabiliti i requisiti e compiti richiesti al libero professionista sotto riportati:

1. Requisiti di ammissione:

- Diploma di laurea in Scienze Biologiche o equipollenti (*laurea magistrale/specialistica*);
- Iscrizione all’Ordine dei Biologi;
- Specializzazione in Genetica Medica o Patologia Clinica;
- Comprovata esperienza professionale:
 - a) nell’ambito della genetica molecolare, con esperienza nel sequenziamento degli acidi nucleici, sia mediante tecniche di sequenziamento tradizionali sia mediante approcci di Next Generation Sequencing (NGS), inclusi i sistemi basati su tecnologia Nanopore;
 - b) nell’ambito della citofluorimetria multiparametrica, con esperienza nell’acquisizione, nell’analisi e nell’interpretazione dei dati citofluorimetrici;
 - c) nelle tecniche di isolamento e separazione di popolazioni cellulari, nonché nella coltura di linee cellulari e cellule primarie.

Le competenze richieste dovranno essere comprovate da esperienza documentata in attività di ricerca scientifica, preferibilmente maturata in ambito biomedico e traslazionale.

2. Requisiti preferenziali di valutazione:

Nella valutazione delle candidature, la Commissione Esaminatrice, terrà in particolare considerazione:

- a) buona conoscenza della lingua inglese;

3. Compiti richiesti al libero professionista:

Nell'ambito delle finalità del Core Research Laboratory, il libero professionista dovrà occuparsi:

- esecuzione di metodiche di sequenziamento degli acidi nucleici, mediante tecniche di sequenziamento tradizionali e mediante approcci di NGS, inclusi i sistemi basati su tecnologia Nanopore;
- gestione delle attività pre-analitiche e analitiche connesse alle procedure di sequenziamento, inclusa la preparazione, estrazione e quantificazione degli acidi nucleici e la preparazione dei campioni;
- elaborazione, analisi e interpretazione dei dati derivanti dalle attività di sequenziamento;
- svolgimento di attività di citofluorimetria multiparametrica, comprendenti la preparazione dei campioni, l'acquisizione, l'analisi e l'interpretazione dei dati citofluorimetrici;
- identificazione e caratterizzazione delle popolazioni cellulari di interesse mediante appropriate strategie di analisi citofluorimetrica;
- esecuzione di attività di isolamento e separazione di popolazioni cellulari;
- gestione e mantenimento di linee cellulari e cellule primarie, comprese le attività di preparazione, coltura, espansione delle colture;
- raccolta, registrazione, organizzazione ed elaborazione dei dati sperimentali e analitici prodotti nell'ambito delle attività assegnate;
- predisposizione di report, relazioni tecniche e documentazione relativi alle attività svolte e ai risultati ottenuti;
- applicazione delle procedure operative, dei protocolli tecnici e degli standard di qualità e sicurezza previsti per le attività di laboratorio.

Preso atto che:

- l'incarico da conferire, esclusivamente legato alle attività sopra richiamate, avrà una durata di mesi 12 (*dodici*), eventualmente rinnovabili, per un importo lordo annuo quantificato in € 45.000,00 comprensivo di oneri fiscali e previdenziali, previsti dalla normativa vigente;
- l'effettiva durata del contratto avrà comunque vigenza dalla data di reale inizio dell'attività.

Ritenuto pertanto di autorizzare il conferimento di un incarico libero professionale a laureato in Scienze Biologiche o equipollenti (*laurea magistrale/ specialistica*) per l'espletamento dell'attività di ricerca specialistica afferenti alla Struttura Complessa Core Research Laboratory, mediante indizione di Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, secondo le modalità di cui al bando che, quale allegato di lettera "A", si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Stabilito che la selezione dei candidati avverrà mediante procedura comparativa, effettuata da apposita Commissione Esaminatrice, secondo le modalità ed i criteri stabiliti nel bando stesso, che verrà nominata, con successivo atto;

Ritenuto opportuno, all'esito della procedura in oggetto, di costituire una graduatoria di idonei, valida per due anni dalla relativa approvazione, dalla quale eventualmente attingere per ulteriori, successive, analoghe necessità dell'Istituto;

Preso atto che l'Avviso Pubblico in questione, nel rispetto del principio di trasparenza, verrà pubblicato per la durata di 15 giorni sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e sul sito Internet dell'Istituto, sezione "*Avvisi e selezioni pubbliche*";

Rilevata la legittimità e la congruenza dell'atto con le finalità istituzionali di questo Ente, stante l'istruttoria effettuata a cura del Responsabile del procedimento;

Preso atto della sottoscrizione della Direttrice Amministrativa e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e ss.mm.ii.

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa che espressamente si richiama:

1. **Di approvare** ed indire l'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e ss.mm. e ii., per il conferimento di un incarico libero professionale a laureato in Scienze Biologiche o equipollenti (*laurea magistrale/specialistica*) per l'espletamento dell'attività di ricerca specialistica afferenti alla Struttura Complessa Core Research Laboratory, secondo le modalità di cui al bando che, quale allegato di lettera "A", si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. **Di stabilire** che la selezione dei candidati avverrà mediante procedura comparativa, effettuata da apposita Commissione Esaminatrice, secondo le modalità ed i criteri stabiliti nel bando stesso, che sarà nominata con successivo atto;
3. **Di costituire** una graduatoria di idonei, valida per due anni dalla relativa approvazione, dalla quale eventualmente attingere per ulteriori, successive, analoghe necessità dell'Istituto;
4. **Di dare atto** che la collaborazione avrà una durata di mesi 12 (*dodici*), eventualmente rinnovabili, con decorrenza dalla data di reale inizio dell'attività;
5. **Di disporre** che l'incarico, avrà una durata di mesi 12 (*dodici*) per un importo lordo quantificato in € 45.000 comprensivo di oneri fiscali e previdenziali, previsti dalla normativa vigente;
6. **Di iscrivere** la spesa di € 45.000,00 derivante dalla presente delibera, comprensiva di oneri fiscali e previdenziali, al Bilancio economico ISPRO di riferimento, per l'anno 2026 conto economico n. 3B020217 "Contratto di lavoro autonomo mansioni sanitarie", CDC 313, autorizzazione n. 14/2026;
7. **Di disporre** che l'Avviso Pubblico in questione, nel rispetto del principio di trasparenza, verrà pubblicato per la durata di 15 giorni sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e sul sito Internet dell'Istituto, sezione "*Avvisi e selezioni pubbliche*";
8. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R.T. n. 40/2005 contemporaneamente all'inoltro all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Roberto Gusinu

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA
Dr.ssa Antonella Valeri

LA DIRETTRICE GENERALE
Dr.ssa Simona Dei

STRUTTURE AZIENDALI DA PARTECIPARE:

- ▶ S.S. Personale ISPRO;
- ▶ S.C. Core Research Laboratory ISPRO;
- ▶ S.O.C. Politiche del Reclutamento e rapporti con ESTAR Azienda USL Toscana Centro;
- ▶ S.O.S. Gestione Giuridica del Personale Azienda USL Toscana Centro.

Allegato “A” Delibera n. del

Avviso

pagg. 11

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm. e ii., a laureato in Scienze Biologiche o equipollenti (*laurea magistrale/specialistica*) per l'espletamento dell'attività di ricerca specialistica afferenti alla Struttura Complessa Core Research Laboratory.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. _____ del _____._____._____, l'Istituto per lo studio, la prevenzione e la Rete Oncologica (ISPRO) indice ed approva il bando di selezione per il conferimento di incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm. e ii., a laureato in Scienze Biologiche o equipollenti (*laurea magistrale/specialistica*) per l'espletamento dell'attività di ricerca specialistica afferenti alla Struttura Complessa Core Research Laboratory

FINALITA' DELL'INCARICO

L'obiettivo dell'incarico libero professionale è quello di fornire supporto e sviluppo alle attività di ricerca specialistica della Struttura Complessa Core Research Laboratory.

REQUISITI DI AMMISSIONE

- Diploma di laurea in Scienze Biologiche o equipollenti (*laurea magistrale/specialistica*);
- Iscrizione all'Ordine dei Biologi;
- Specializzazione in Genetica Medica o Patologia Clinica;
- Comprovata esperienza professionale:
 - a) nell'ambito della genetica molecolare, con esperienza nel sequenziamento degli acidi nucleici, sia mediante tecniche di sequenziamento tradizionali sia mediante approcci di Next Generation Sequencing (NGS), inclusi i sistemi basati su tecnologia Nanopore;
 - b) nell'ambito della citofluorimetria multiparametrica, con esperienza nell'acquisizione, nell'analisi e nell'interpretazione dei dati citofluorimetrici;
 - c) nelle tecniche di isolamento e separazione di popolazioni cellulari, nonché nella coltura di linee cellulari e cellule primarie.

Le competenze richieste dovranno essere comprovate da esperienza documentata in attività di ricerca scientifica, preferibilmente maturata in ambito biomedico e traslazionale.

REQUISITI PREFERENZIALI DI VALUTAZIONE

Nella valutazione delle candidature, la Commissione Esaminatrice, terrà in particolare considerazione:

- a) buona conoscenza della lingua inglese.

COMPITI RICHIESTI AL LIBERO PROFESSIONISTA

Nell'ambito delle finalità del Core Research Laboratory, il libero professionista dovrà occuparsi:

- esecuzione di metodiche di sequenziamento degli acidi nucleici, mediante tecniche di sequenziamento tradizionali e mediante approcci di NGS, inclusi i sistemi basati su tecnologia Nanopore;
- gestione delle attività pre-analitiche e analitiche connesse alle procedure di sequenziamento, inclusa la preparazione, estrazione e quantificazione degli acidi nucleici e la preparazione dei

- campioni;
- elaborazione, analisi e interpretazione dei dati derivanti dalle attività di sequenziamento;
- svolgimento di attività di citofluorimetria multiparametrica, comprendenti la preparazione dei campioni, l'acquisizione, l'analisi e l'interpretazione dei dati citofluorimetrici;
- identificazione e caratterizzazione delle popolazioni cellulari di interesse mediante appropriate strategie di analisi citofluorimetrica;
- esecuzione di attività di isolamento e separazione di popolazioni cellulari;
- gestione e mantenimento di linee cellulari e cellule primarie, comprese le attività di preparazione, coltura, espansione delle colture;
- raccolta, registrazione, organizzazione ed elaborazione dei dati sperimentali e analitici prodotti nell'ambito delle attività assegnate;
- predisposizione di report, relazioni tecniche e documentazione relativi alle attività svolte e ai risultati ottenuti;
- applicazione delle procedure operative, dei protocolli tecnici e degli standard di qualità e sicurezza previsti per le attività di laboratorio.

DURATA E COMPENSO

La collaborazione avrà una durata di **12 mesi**, eventualmente rinnovabili. L'effettiva durata del contratto avrà vigenza dalla data di reale inizio dell'attività, per un importo lordo, su base annuale, quantificato in **€ 45.000,00** comprensivo di oneri fiscali e previdenziali, previsti dalla normativa vigente.

L'importo in questione verrà corrisposto al libero professionista in base allo stato di avanzamento lavori, attestato dal Dirigente Responsabile dell'attività.

Il libero professionista farà riferimento per la sua attività presso la Struttura Complessa Core Research Laboratory dell'ISPRO (Palazzina 27/b CUBO 3, viale Pieraccini 6 - 50139 Firenze).

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, devono essere inviate tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo **ispro@postacert.toscana.it**, con oggetto: "*AVVISO CLP BIOLOGO – S.C. CRL*", entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

Il giorno di pubblicazione non si computa nei 15 giorni utili per la presentazione delle domande.

La validità della domanda trasmessa a mezzo Posta Elettronica Certificata è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Si prega di inviare domanda, debitamente sottoscritta, ed allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

La domanda deve essere sottoscritta, pena esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la sottoscrizione non necessita di autentica.

La firma, contenendo la domanda anche elementi di autocertificazione, dovrà essere apposta secondo la seguente modalità, così come previsto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000:

- in caso di invio tramite PEC deve essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni del presente avviso e di tutte le norme in esso richiamate

Gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, recapito telefonico ed indirizzo PEC;
- a) cittadinanza;
- b) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- c) Comune o Stato Estero nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso;
- e) i titoli di studio posseduti, con indicazione della data, sede e denominazione completa degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti, nonché tutti i requisiti di ammissione richiesti dal presente Avviso. In caso di titolo conseguito presso Università Straniera dovranno essere indicati gli estremi del decreto di riconoscimento del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca ai sensi delle norme vigenti;
- f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g) il domicilio se diverso dalla residenza. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) sopracitata.
- h) indirizzo PEC al quale devono, ad ogni effetto, essere inviate tutte le comunicazioni relative al presente avviso.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore

Nel caso di esclusione del candidato lo stesso può, in forma scritta, comunicare opposizione all'Istituto entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'esclusione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE O AUTOCERTIFICARE

Alla domanda di partecipazione all'Avviso i concorrenti devono allegare i seguenti documenti, ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- Titoli di studio validi per l'ammissione;
- Documentazione attestante l'esperienza professionale richiesta dall'Avviso;
- Altri titoli professionali e/o di carriera conseguiti che il candidato ritenga opportuno far valere nel proprio interesse agli effetti della valutazione;
- Qualsiasi altro titolo o documento atto a comprovare la preparazione del concorrente;
- Curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato; nel curriculum dovranno essere evidenziati ed esplicitati tutti i requisiti richiesti, al fine di una corretta valutazione per l'ammissione, in base alla professionalità richiesta.

Il candidato dovrà inoltre presentare elenco dei documenti sopra indicati. Non è consentito aggiungere, dopo il termine di scadenza fissato, alcun altro documento, certificato, memoria, pubblicazione o parte di essa, né sostituire quanto già presentato.

Le pubblicazioni, attinenti all'Avviso (da allegare alla domanda in formato pdf) dovranno essere descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che ha pubblicato il lavoro o la Casa Editrice e, se trattasi di lavoro in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Il candidato potrà avvalersi della facoltà prevista dal D.P.R. n. 445/2000 relativa all'autocertificazione.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazioni da rendere nei modi previsti dall'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 e leggi correlate, riguardo ai requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza, tutti gli elementi ed i dati necessari

affinché la Commissione di Esaminatrice, sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e possa stabilire la valutabilità della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo D.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel curriculum.

Sia le dichiarazioni sostitutive di certificazione, sia quelle di conformità all'originale di fotocopie di documenti e/o pubblicazioni dovranno essere sottoscritte dall'interessato e corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente apporre in calce o in allegato alla copia del documento di identità la seguente dicitura:

"Il sottoscritto (nome e cognome), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), dichiara sotto la propria responsabilità che ogni dichiarazione resa risponde a verità e che i documenti allegati alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico sono conformi all'originale in suo possesso".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera oltre all'incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi del D.Lgs. n. 675/1996 e del DPGR n. 679/2016, il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzato allo svolgimento della procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale. La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 675/1996, dal DPGR n. 679/2016 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

L'accertamento dei requisiti richiesti, della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato da una Commissione Esaminatrice, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati dagli aspiranti e mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato. La Commissione Esaminatrice, qualora vi sia un numero di domande pari alla collaborazione da attivare, potrà decidere di valutare il CV senza procedere all'espletamento del colloquio.

La Commissione procederà a redigere una graduatoria finale di merito, risultante da apposito verbale, in base all'attribuzione dei seguenti punteggi, da assegnare ad ogni candidato in possesso dei requisiti richiesti: per la valutazione del curriculum formativo e professionale nonché per il colloquio la Commissione ha a disposizione 60 punti, così ripartiti:

- a) 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale
- b) 30 punti per il colloquio

I 30 punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale sono così ripartiti:

- Titoli professionali: punti 20

In tale categoria saranno valutate le attività professionali e similari, specifiche rispetto ai requisiti richiesti, svolte presso Enti Pubblici o privati (rapporto di lavoro subordinato, incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, frequenze volontarie, borse di studio).

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo il prudente apprezzamento, tenuto conto, tra l'altro, della tipologia del rapporto, dell'impegno orario e di ulteriori elementi idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito rapportato all'attività da espletare.

- Titoli vari: punti 10

In tale categoria verranno valutati gli ulteriori titoli, non rientranti nella precedente categoria, idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito, quali: titoli di studio/professionali, corsi di formazione/aggiornamento, convegni scientifici, attività didattica, attività scientifica).

Le pubblicazioni per essere oggetto di valutazione devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate.

Nell'ambito di tale categoria, il relativo punteggio verrà attribuito dalla Commissione secondo il suo prudente apprezzamento, e con adeguata motivazione.

Il colloquio verterà su argomenti atti a valutare le competenze e le conoscenze specifiche acquisite dai candidati richieste dal bando in relazione al progetto da realizzare.

Per il superamento del colloquio occorre il conseguimento della sufficienza pari ad un punteggio corrispondente alla metà più uno del punteggio massimo per il colloquio (16/30).

DIARIO DEL COLLOQUIO

La data di convocazione al colloquio di cui al precedente paragrafo, verrà comunicata al candidato solo con e-mail, con preavviso minimo di 10 giorni, all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione.

Nel caso in cui il candidato non sia presente nei termini e nelle modalità suddette all'espletamento del colloquio, qualunque sia la causa, verrà dichiarato rinunciario alla selezione in oggetto.

Nel caso in cui alla scadenza del bando sia pervenuto un numero cospicuo di domande (>20), è prevista una preselezione per l'accesso al colloquio.

In questo caso la commissione, in base alla valutazione ottenuta nei titoli, ammetterà a colloquio i primi 10 candidati che registrano il punteggio più elevato.

La graduatoria finale di merito contenente il punteggio complessivo, titoli e colloquio, attribuito a ciascun candidato sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituto.

Nel caso in cui alla scadenza del 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso non siano pervenute domande di partecipazione, il Direttore Generale potrà richiedere la riapertura dei termini del presente avviso.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO LIBERO PROFESSIONALE

Il conferimento dell'incarico libero professionale in questione verrà formalizzato con delibera del Direttore Generale, nel rispetto della graduatoria finale di merito redatta dall'apposita Commissione di Esperti che dovrà risultare da apposito verbale, sulla base di quanto stabilito dal presente avviso.

Il conferimento di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Detto incarico verrà attribuito al candidato avente titolo, mediante stipula di contratto individuale, disciplinato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Il vincitore dovrà presentare al momento della sottoscrizione del contratto:

1) Partita IVA

2) Polizze assicurative per gli infortuni e per danni derivanti a terzi o indirettamente all'ISPRO.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative vigenti in materia.

Il Direttore Generale dell'ISPRO si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per effetto di disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.S. Personale ISPRO tel. 055 32697845.

LA DIRETTRICE GENERALE

Dott.ssa Simona Dei

Fac-simile domanda di partecipazione

Alla Direttrice Generale
ISPRO - Istituto per lo Studio, la Prevenzione e
la Rete Oncologica
PEC ispro@postacert.toscana.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm. e ii., a laureato in Scienze Biologiche o equipollenti (*laurea magistrale/specialistica*) per l'espletamento dell'attività di ricerca specialistica afferenti alla Struttura Complessa Core Research Laboratory.

Il/La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
Nato/a a _____ il _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
residente a _____ Via/piazza _____ n. _____
C.A.P. _____ Prov. _____ Tel./Cell. _____
e-mail _____ PEC _____

Presa visione dell'Avviso emesso da codesto Ente in esecuzione della Delibera del Direttore Generale n. _____
del ____/____/____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di incarico di collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm. e ii., a laureato in Scienze Biologiche o equipollenti (*laurea magistrale/specialistica*) per l'espletamento dell'attività di ricerca specialistica afferenti alla Struttura Complessa Core Research Laboratory

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali in cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false

DICHIARA

- a) di essere in possesso della cittadinanza.....;
- b) di essere iscritto/a nelle liste elettori del Comune di
- c) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- d) di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- e) di non avere conflitto di interessi con l'Istituto per lo studio, la prevenzione e la rete oncologica;
- f) di essere in possesso di Laurea inconseguita in data..... presso l'Università degli Studi di a seguito di Corso di Laurea della durata di anni;
- g) di essere iscritto/a all'Albo/Ordine Professionale della Provincia dial n.;

h) di essere in possesso di Specializzazione conseguita
in data presso l'Università degli Studi di..... della durata
dianni;

i) di essere domiciliato/a in
(indicare solo se diverso dalla residenza).

CHIEDE

che ogni comunicazione inerente la selezione venga inviata al seguente indirizzo
PEC:

Si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo PEC, sollevando l'ente da responsabilità
in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso;

Dichiara di essere consapevole che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel
rispetto del D.lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679. A tal fine ne autorizza il trattamento da parte dell'Istituto per
lo Studio, la Prevenzione e la Rete Oncologica.

Allegati:

1. curriculum formativo-professionale datato e firmato;
2. elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al
corrispondente titolo;
3. fotocopia di valido documento di identità fronte retro.

Data

Firma

Fac-simile curriculum formativo e professionale

La/Il sottoscritta/o _____ nata/o a _____ il _____ consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara, ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. 445/00, i seguenti stati, fatti e qualità personali:

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita **[Giorno, mese, anno]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

PRIMA LINGUA **[Indicare la prima lingua]**

ALTRE LINGUE

- | | |
|---------------------------------|---|
| • Capacità di lettura | [Indicare la lingua]
[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] |
| • Capacità di scrittura | [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] |
| • Capacità di espressione orale | [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale
lavorare in squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone, progetti,
bilanci; sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e del Reg. UE 2016/679.

Data _____

Firma _____